

Примерная форма конкурсной документации (применяется с 01.08.2019)

Конкурсная документация *открытого конкурса, №*

Содержание:

Часть 1: Условия проведения конкурса

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: проект(ы) договора(ов)

Приложение 1.3: формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

Форма сведений о квалифицированном персонале участника

Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов

Форма сведений о наличии технических, сервисных служб

Форма сведений о наличии филиалов, представительств, иных обособленных подразделений

Приложение 1.4: Критерии и порядок оценки заявок

Часть 2: Сроки проведения конкурса, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения конкурса

Приложение 3.1: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

Часть 1. Условия проведения конкурса

№ п/п	Параметры конкурентной закупки	Условия конкурентной закупки
1.1	Способ проведения конкурентной закупки	Открытый конкурс в электронной форме №.
1.2	Предмет конкурентной закупки	<p>Сведения о наименовании закупаемых товаров, (работ, услуг), их количестве (объеме), ценах за единицу товара, (работы, услуги) (при необходимости), начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках товара (работы, услуги), требования к их безопасности, качеству, упаковке, отгрузке товара (при поставке товара), к результатам, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям заказчика, место, условия и сроки поставки товаров (оказания услуг, выполнения работ), форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 конкурсной документации.</p>
1.3	Особенности участия в закупке	<p>Вариант 1: Особенности участия не предусмотрены Вариант 2: Особенности участия предусмотрены.</p> <p>1. Конкурс проводится среди участников, признанных на момент размещения информации о проведении конкурса в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте www.rzd.ru (раздел «Тендеры») и на сайте электронной торговой площадки, на которой проводится конкурс, (далее – сайты) прошедшими предварительный квалификационный №.</p> <p>2. Участники конкурса обязаны привлечь к исполнению договора субподрядчиков</p>

		(соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
1.4	Антидемпинговые меры	<p>Вариант 1: Антидемпинговые меры не предусмотрены.</p> <p>Вариант 2: Антидемпинговые меры предусмотрены.</p> <p>Демпинговой ценой при проведении конкурентной закупки считается цена, сниженная по отношению к начальной (максимальной) цене договора (лота) на ____ % и более.</p> <p>При проведении конкурентной закупки применяются следующие антидемпинговые меры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. требование о предоставлении участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем размер, установленный в конкурсной документации в 1,5 раза, но не менее чем размер аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса); 2. при оценке по критерию «цена договора» заявки, содержащие предложение демпинговой цены, не оцениваются в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. Таким заявкам присваивается максимальное количество баллов по критерию; 3. участник при представлении предложения с демпинговой ценой обязан представить в составе заявки обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое включает: <ol style="list-style-type: none"> а) гарантийное письмо производителя с указанием цены и количества поставляемого товара; б) документы, подтверждающие наличие товара у участника, иные документы, подтверждающие возможность участника осуществить поставку товара по предлагаемой цене; в) расчет предлагаемой цены договора (лота) и ее обоснование. 4. Заявки участников, содержащие минимальное и максимальное предложение по цене, могут быть отклонены. Отклонению подлежат одновременно максимальное и минимальное предложения по лоту. 5. При обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15 %, заказчик имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений отклонить заявку.

		6. Участник при представлении предложения с демпинговой ценой должен при заключении договора представить документы, подтверждающие страхование рисков неисполнения договора.
1.5	Обеспечение заявок	Вариант 1: Обеспечение заявок не предусмотрено. Вариант 2: Размер обеспечения заявки составляет . Способы обеспечения заявки, требования к порядку предоставления обеспечения заявки, платежные реквизиты установлены в пункте 3.14 конкурсной документации
1.6	Обеспечение исполнения договора	Вариант 1: Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. Вариант 2: Размер обеспечения исполнения договора составляет Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку предоставления обеспечения указаны в пункте 3.16 конкурсной документации В случае если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу:
1.7	Подача альтернативных предложений	Вариант 1: не предусмотрена. Вариант 2: предусмотрена.
1.8	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из	Вариант 1: Приоритет не установлен. Вариант 2: Приоритет установлен. Порядок применения требований о предоставлении приоритета указан в пункте 3.11 конкурсной документации

	иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	
1.9	Квалификационные требования к участникам закупки	<p>Вариант 1: Не предусмотрено.</p> <p>Вариант 2:</p> <p>1.9.1. Участник должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной конкурсной документацией. Если участие в закупке принимает несколько лиц на стороне одного участника, разрешительные документы предоставляются на лиц, которые в соответствии с договором простого товарищества осуществляют деятельность, право осуществления которой подтверждается разрешительными документами. При распределении в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности) обязанностей и вкладов товарищей таким образом, что исполнителями работ (услуг), которые могут выполняться при наличии указанных разрешительных документов, выступают несколько лиц, участник должен представить указанные разрешительные документы на таких лиц. В случае отсутствия распределения обязанностей, вкладов и указания на исполнителей работ (услуг) в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности), участник должен представить указанные разрешительные документы на всех лиц, выступающих на стороне одного участника.</p> <p>В подтверждение наличия разрешительных документов участник в составе заявки представляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие на момент подачи заявки лицензии на право осуществления деятельности

		<p>или</p> <p>Документы должны быть сканированы с оригинала либо нотариально заверенной копии.</p> <p>Если срок действия указанного разрешительного документа на право осуществления деятельности истек после подачи заявки и до заключения договора, то победитель (участник, с которым заключается договор) обязан предоставить действующий разрешительный документ с проектом договора, подписанным победителем. В случае непредставления указанного документа победитель (участник, с которым заключается договор) признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>1.9.2. Участник должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим _____.</p> <p>Участник считается соответствующим данному требованию при соблюдении следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник закупки является членом саморегулируемой организации в области_____; - наличие у саморегулируемой организации, членом которой является участник, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации; - совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по_____, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с _____ статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации; - участник закупки имеет право выполнять _____ в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии). <p>Если участие в закупке принимает несколько лиц на стороне одного участника, соответствие данному требованию подтверждается в отношении лиц, которые в соответствии с договором простого товарищества осуществляют указанную деятельность.</p>
--	--	--

При распределении в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности) обязанностей и вкладов товарищей таким образом, что исполнителями работ (услуг), при выполнении которых участник должен соответствовать установленным настоящим пунктом требованиям, выступают несколько лиц, соответствие данному требованию подтверждается в отношении таких лиц, при этом размер вноса в компенсационный фонд рассматривается в совокупности в отношении таких лиц.

В случае отсутствия распределения обязанностей, вкладов и указания на исполнителей работ (услуг) в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности), соответствие данному требованию подтверждается в отношении всех лиц, выступающих на стороне одного участника. При этом размер вноса в компенсационный фонд рассматривается в совокупности в отношении всех лиц, выступающих на стороне участника.

В подтверждение соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, участник в составе заявки предоставляет:

- сведения о наименовании саморегулируемой организации, членом которой является участник, в области _____ в декларативной форме в составе заявки участника, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации- подтверждение совокупного размера обязательств по договорам в декларативной форме в составе заявки участника, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

Сведения о фактическом членстве в СРО, а также о соответствии участника требованию проверяются заказчиком, в том числе, на официальном сайте саморегулируемой организации, указанной участником в заявке, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

Не требуется членство участника в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в соответствии с частью 2.1 ст. 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации если:

- предложение участника о цене договора строительного подряда не превышает трех миллионов рублей;

- участником является физическое лицо, осуществляющее _____ индивидуального жилого дома.

1.9.3. Участник должен иметь опыт по фактически _____ по _____, стоимость которых составляет не менее ___% (_____ процентов) начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, установленной в Техническом задании - приложении № 1.1 конкурсной документации. При этом учитывается стоимость всех поставленных, выполненных, оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) товаров, работ, услуг (по выбору участника закупки) по _____. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение опыта _____ участник в составе заявки представляет:

- документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации о наличии требуемого опыта;

и

- накладные о поставке товаров, акты о выполнении работ, оказании услуг;

и

- договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);

- копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).

Если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник вправе в Formе сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации, указать реестровый номер договора в ЕИС. При этом в случае, если участником указан реестровый номер договора в ЕИС и такой договор и документы, подтверждающие его исполнение,

доступны для ознакомления, участник вправе не предоставлять в составе заявки копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг, а также копии документов, подтверждающих исполнение таких договоров (накладные о поставке товаров, акты о выполнении работ, оказании услуг).

1.9.4. Участник должен располагать производственными мощностями (ресурсами) для _____ по предмету конкурса. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение наличия производственных мощностей (ресурсов) участник в составе заявки должен представить:

- документы, подтверждающие наличие производственных мощностей, ресурсов на любом законном основании (например, карточки учета основных средств, договоры купли-продажи, аренды, иные договоры, иные документы);
- документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

1.9.5. Участник должен располагать квалифицированным персоналом. Допускается представление дипломов, подтверждающих наличие образования в соответствии с ранее действующими документами, определяющими специальности по образованию. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение наличия квалифицированного персонала участник в составе заявки должен представить:

- дипломы о наличии у задействованных сотрудников образования;
- документ, подготовленный по Formе сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации;
- дипломы, сертификаты сотрудников о повышении квалификации;

1.9.6. Участник должен иметь возможность осуществления гарантийного ремонта оборудования в технических, сервисных службах. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение возможности осуществления гарантийного ремонта оборудования в технических, сервисных службах участник в составе заявки должен представить:

- документ, подготовленный по Форме сведений о наличии технических, сервисных служб, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации;

и

- документы, подтверждающие возможность осуществления гарантийного ремонта товара в технических, сервисных службах (например, договоры с сервисными центрами, службами; в случае если участник осуществляет функции сервисной, технической службы – документы, подтверждающие право осуществления ремонта товара, выданные производителем такого товара; письмо участника о том, что участник является производителем и осуществляет гарантийный ремонт самостоятельно и др.).

1.9.7. Участник должен являться производителем либо обладать правом поставки товаров, предоставленным производителем. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника.

В подтверждение того, что участник является производителем товаров либо обладает правом поставки товаров, предоставленным производителем, участник в составе заявки должен представить:

- информационное письмо, иной документ, подтверждающий, что участник является производителем;

или

- информационное письмо, иной документ, выданный производителем и/или

дилерский договор с производителем товаров с приложением всех листов договора, приложений и спецификаций к нему о праве участника осуществлять поставку товаров;

или

- договор с дилером/поставщиком или иной документ, выданный участнику дилером/поставщиком, с приложением копии договора с приложением всех листов договора, приложений и спецификаций к нему, заключенного между дилером/поставщиком и производителем, и/или информационных писем, иных документов, выданных производителем дилеру/поставщику о праве участника осуществлять поставку товаров.

Документы, перечисленные в пунктах 1.9.3 – 1.9.7 конкурсной документации, представляются в электронной форме, в составе конкурсной заявки.

1.9.8. Участник должен иметь филиалы, представительства, иные обособленные подразделения в городах. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника.

В подтверждение того, что участник имеет филиалы, представительства, иные обособленные подразделения, участник в составе заявки должен представить:

- документ, подготовленный по Форме сведений о наличии филиалов, представительств, иных обособленных подразделений, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

- сообщение о создании на территории Российской Федерации обособленных подразделений (за исключением филиалов и представительств) российской организации и об изменениях в ранее сообщенные сведения о таких обособленных подразделениях по форме приложения № 3 к приказу ФНС России от 9 июня 2011 г. № ММВ-7-6/362@ (с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы либо с приложением документа, подтверждающего получение ИФНС/отправку в ИФНС указанного сообщения) либо уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту

		<p>нахождения обособленного подразделения (за исключением филиалов и представительств) по форме приложения № 2, утвержденного приказом ФНС России от 11 августа 2011 г. № ЯК-7-6/488@, либо уведомление о выборе налогового органа для постановки на учет российской организации по месту нахождения одного из ее подразделений, находящихся в одном муниципальном образовании, городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге на территориях, подведомственных разным налоговым органам с приложением (для обособленных подразделений за исключением филиалов и представительств), по форме приложения № 4, утвержденного приказом ФНС России от 11 августа 2011 г. № ЯК-7-6/488@. Наличие филиалов и представительств подтверждается на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц. Соответствующую информацию проверяет заказчик на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, размещенной на сайте https://egrul.nalog.ru/. В случае если на момент подачи заявки на сайте https://egrul.nalog.ru/ не отражена достоверная информация о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о наличии филиалов и представительств, участник в составе заявки вправе предоставить выписку из единого государственного реестра юридических лиц.</p> <p>Документы должны быть сканированы с оригинала или нотариально заверенной копии (если выписка выдана в бумажной форме).</p>
1.10	Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности	Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, допускается в пределах без учета НДС.
1.11	Выбор победителя	Вариант 1: по итогам конкурентной закупки определяется один победитель по каждому

		лоту Вариант 2: по итогам конкурентной закупки может быть определено несколько победителей по каждому лоту.
1.12	Количество договоров и их виды	
1.13	Особые условия заключения и исполнения договора (ов)	Вариант 1: не предусмотрено Вариант 2:
1.14	Приложения:	<p>1.1. Техническое задание</p> <p>1.2. Проект(ы) договора(ов)</p> <p>1.3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника: Форма заявки участника Форма технического предложения участника Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров Форма сведений о квалифицированном персонале участника Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов Форма сведений о наличии технических, сервисных служб Форма сведений о наличии филиалов, представительств, иных обособленных подразделений</p> <p>1.4. Критерии и порядок оценки</p>

Техническое задание

1. Наименование закупаемых товаров, работ, услуг, их количество (объем), цены за единицу товара, работы, услуги и начальная (максимальная) цена договора						
Наименование товара, работы, услуги	Ед.изм.	Количество (объем)	Цена за единицу без учета НДС, руб.	Цена за единицу с учетом НДС, руб.	Всего без учета НДС, руб.	Всего с учетом НДС, руб.
ЛОТ № _____						
ИТОГО начальная (максимальная) цена договора (цена лота) , руб. <i>(формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора; цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора)</i>	-	-	-	-		
Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора (цена лота) (формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора; цены единицы товара, работы, услуги и						

<i>максимальное значение цены договора)</i>		
Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС		
2. Требования к товарам, работам, услугам		
лот № __		
	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	
	Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги	
	Требования к безопасности товара, работы, услуги	
	Требования к качеству товара, работы, услуги	
	Требования к упаковке, отгрузке товара	
	Сведения о возможности предоставить эквивалентные товары, работы, услуг. Параметры эквивалентности	
	Иные требования связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика	
3. Требования к результатам		

лот № _____	
4. Место, условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
лот № _____	
Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В случае обязательной сертификации товар должен поставляться с декларацией о соответствии или с сертификатом соответствия.
Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Указываются сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
5. Форма, сроки и порядок оплаты	
Форма оплаты	
Авансирование	<p>Вариант 1: «Предусмотрено авансирование в размере не более __ % от цены договора (стоимости этапа договора). Участник в своем техническом предложении указывает фиксированный размер аванса, но не более указанного в настоящем пункте».</p> <p>Вариант 2: «Предусмотрено авансирование в размере __ % от цены договора».</p>
Срок и порядок оплаты	<p>Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).</p> <p>В случае если победителем конкурса признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя, являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352.</p>

6. Иные требования**7. Расчет стоимости товаров, работ, услуг за единицу*****Вариант 1:***

Цена за единицу каждого наименования товаров, работ, услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения конкурса.

Вариант 2:

Цена за единицу каждого наименования товаров, работ, услуг указывается участником в техническом предложении, подготовленном по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

Приложение № 1.2
к конкурсной документации

Проект(ы) договора(ов)

Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**Форма заявки участника***На бланке участника*
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В КОНКУРСЕ № _____ по лоту № _____

Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представляется в составе заявки в формате MS Word

(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименование каждого лица, выступающего на стороне участника)

(далее – участник) полностью изучив всю конкурсную документацию подает заявку на участие в конкурсе

№ _____ по лоту № _____

(указать номер конкурса согласно конкурсной документации и номер лота)

(далее – конкурс) на право заключения договора _____

(указать предмет договора согласно конкурсной документации)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями конкурсной документации, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;
- за любую ошибку или упущение в представленной участником заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;
- заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин.

-по итогам конкурса заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса в порядке и в случае, установленных конкурсной документацией.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение 120 (ста двадцати) календарных дней (*участник вправе указать более длительный срок действия заявки*) с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.

2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.

3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.

4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.

5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Участник подтверждает, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо, если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- участник не находится в процессе ликвидации;

- в отношении участника не открыто конкурсное производство;

- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

- сведения об участнике отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- участник извещен о включении сведений об участнике в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения участника от заключения договора.

Участник подтверждает, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки), заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства) статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что в соответствии со статьей 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в отношении _____

(указать наименование участника, лиц(а), выступающих(его) на стороне участника)

включены сведения в Реестр членов саморегулируемой организации _____,

(указать наименование, ИНН саморегулируемой организации)

и, одновременно, отсутствуют сведения об исключении из членов саморегулируемой организации (применимо, если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечено соблюдение требований Федерального закона

Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые сведения документы.

Сведения об участнике:

№ п/п	Требуемая информация	Сведения об участнике
1	Является ли участник производителем (лицом, изготавливающим товары, продукции, выполняющим работы, оказывающим услуги)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
2	Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике	ФИО: _____ Должность: _____ Телефон: _____
3	Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора (заполняется в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)	ФИО: _____ Должность: _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____

4	<p>Категория субъекта малого и среднего предпринимательства (выбрать один из предложенных вариантов)</p>	<p><input type="checkbox"/> Микропредприятие</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Малое предприятие</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Среднее предприятие</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Не является субъектом малого и среднего предпринимательства</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства</p> <p><u>При участии нескольких лиц на стороне участника сведения указываются в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника</u></p>
5.	<p>Сведения о лицах, выступающих на стороне участника (указать сведения в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника):</p>	<p>1. Наименование _____ лица: (указать наименование, организационно-правовую форму каждого лица, выступающего на стороне участника (в случае участия физического лица на стороне участника указать ФИО каждого лица, выступающего на стороне участника))</p> <p>Адрес: _____ (указать адрес каждого лица, выступающего на стороне участника)</p> <p>Фактическое _____ местонахождение: _____</p> <p>(указать местонахождения каждого лица,</p>

		выступающего на стороне участника) Телефон: _____ (указать телефон каждого лица, выступающего на стороне участника) Факс: _____ (указать факс каждого лица, выступающего на стороне участника) Адрес электронной почты: _____ указать адрес электронной почты каждого лица, выступающего на стороне участника ИНН: _____ указать ИНН каждого лица, выступающего на стороне участника.
	2.
	3.
	4.

Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг:

Наименование показателя	Общая доля	в том числе ¹ : (указать сведения о доле на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары)		
		на 20__ г.	на 20__ г.	и т.д.
Доля товаров, работ, услуг, являющихся инновационными и _____ (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в % ²	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %
Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %
Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %

¹ Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем.

² В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля.

Форма технического предложения участника

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word

Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого товара по каждой номенклатурной позиции.

Техническое предложение предоставляется в составе открытой части заявки на участие в закупке

Техническое предложение³

Номер закупки, номер и предмет лота

(участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

-нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к безопасности поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к качеству поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

³ Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований ккупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.

-требованиями к результату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

б) поставить товар, в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

в) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в месте(ах) поставки, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

г) поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

4.Наименование⁴ предложенных товаров, работ, услуг, их количество (объем) и предложенная цена договора						
Наименование товара, работы, услуги	Ед.изм.	Количество (объем)	Цена за единицу без учета НДС	Цена за единицу с учетом НДС	Всего без учета НДС	Всего с учетом НДС
Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки, модели, названия	Указать ед. изм. согласно ОКЕИ	Указать количество (объем) согласно единицам измерения	Колонка включается при необходимости (если участник должен указать цены за единицу) Указать цену в рублях	Колонка включается при необходимости (если участник должен указать цены за единицу) Указать цену в рублях	Указать цену в рублях	Указать цену в рублях
ИТОГО	-	-	-	-	Указать сумму	Указать сумму

⁴ Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем) товаров, работ, услуг указаны в приложении № __ к техническому предложению.».

					всего без учета НДС	всего с учетом НДС
Применяемая участником при расчете предложенной цены ставка НДС	Указать применяемую участником ставку НДС в процентах					
5. Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг⁵						
Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки, модели, названия. В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку, модель, название, производителя, а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг)	Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги	<p>Вариант 1: Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения: <i>Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: ___ см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от ___ до ___ С°»</i></p> <p>Вариант 2: (вариант применим при закупке работ или услуг) Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.»</p>				
	Иные характеристики товаров, работ, услуг	<p>Вариант 1: Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.</p> <p>Вариант 2: вариант применим при закупке работ или услуг Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.»</p>				
6. Условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг						
Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг является подкритерием оценки при проведении конкурса, запроса предложений и конкретный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг должен быть указан участником в техническом					

⁵ Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «характеристики к товарам, работам услугам указаны в приложении № __ к техническому предложению.»

	<p><i>предложении:</i></p> <p>Участник должен указать сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ, но не более срока, указанного в техническом задании:</p>
7. Условия расчетов	
Авансирование	<p><i>Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если размер аванса является подкритерием оценки при проведении конкурса, запроса предложений и размер аванса должен быть указан участником в техническом предложении.</i></p> <p>Участник должен указать размер аванса, но не выше максимально возможного размера, установленного в техническом задании: «Аванс составляет ___ % (указать конкретное значение) от цены договора (стоимости этапа договора)».</p>

Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

Предоставляется в формате Word

Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

Г о д	Реквизиты договора ⁶	Контрагент (с указанием филиала, представителя, подразделения которое выступает от имени юридического лица)	Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения)	Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта)	Сумма договора (в руб., без учета НДС и с учетом НДС с указанием стоимости в год либо иной отчетный период)	Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной))	Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг	Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору	Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб, претензий, исковых заявлений
<i>Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.9 конкурсной документации (например, выполнение монтажных работ)</i>									
						Итого по			

⁶ В случае если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник также указывает реестровый номер договора в ЕИС, дату его заключения

Форма сведений о квалифицированном персонале участника*Предоставляется в формате Word***Сведения о квалифицированном персонале участника**

№	Количество специалистов по требуемой специальности	Из них состоят в штате	Реквизиты трудовых договоров или гражданско-правовых договоров со специалистами, задействованными при выполнении работ, оказании услуг, поставке товаров, иных договоров на оказание услуг по предоставлению персонала	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Форма сведений о наличии производственных мощностей*Предоставляется в формате Word*

Сведения о наличии производственных мощностей, ресурсов

№	Наименование производственной мощности, ресурса	Место нахождения производственных мощностей, ресурсов	Основания для использования (договор аренды, право собственности и др.)	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Форма сведений о наличии технических, сервисных служб*Предоставляется в формате Word***Сведения о наличии технических, сервисных служб**

№	Адрес местонахождения сервисного центра, сервисной службы	Статус сервисного центра сервисной службы (является ли центр, служба подразделением участника, либо осуществляется сотрудничество на основании договорных отношений)	Среднее время прибытия представителей сервисной службы, среднее время ремонта, рассмотрения сервисным центром	Полномочия (наделен ли правом сервисный центр, сервисная служба осуществлять ремонт данного оборудования)	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации, в том числе наличие сертификатов

Форма сведений о наличии филиалов, представительств, иных обособленных подразделений*Предоставляется в формате Word*

Сведения о наличии филиалов, представительств, иных обособленных подразделений

№	Адрес местонахождения филиала, представительства, иного обособленного подразделения	Наименование филиала, представительства, иного обособленного подразделения

Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

№ критерия	Наименование критерия/подкритерия	Значимость критерия	Порядок оценки по критерию
1.	Срок предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Конкурсная документация (порядок оценки по подкритерию «Срок гарантии на товары/выполненные работы»)</p> <p>При оценке по данному критерию учитывается срок гарантии на товары/выполненные работы, указанный участниками в техническом предложении (Форма технического предложения участника, представленная в приложении № 1.3 конкурсной документации).</p> <p>Оценивается путем деления срока гарантии на выполненные работы, предложенного каждым (j-ым) участником, на максимальный срок гарантии на товары/выполненные работы (G_{max}) по формуле:</p> $B_j = \frac{G_j}{G_{max}} * N, \text{ где:}$ <p>$j = 1...n$, n - количество участников; B_j – количество баллов j-ого участника; G_j – срок гарантии на выполненные работы, предложенный j-ым участником; G_{max} – (указать кол-во) месяцев (максимальный срок гарантии на товары/выполненные работы, соответствующий сроку, указанному в техническом задании (приложение № 1.1 к конкурсной документации)); N – максимально возможное количество баллов.</p> <p>В случае если срок гарантии на товары/выполненные работы, предложенный участником, равен или больше максимальному сроку гарантии, то участнику присваивается N баллов.</p> <p>При этом в техническом задании должен быть указан максимальный/прогнозный/возможный срок гарантии на товары/выполненные работы.</p>

			Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.
2.	Срок (период) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p><u>Вариант № 1</u> Оценивается по формуле путем деления минимального срока поставки товара/выполнения работ/оказания услуг оборудования из всех предложенных участниками на срок поставки/выполнения работ/оказания услуг, предложенный каждым (j-ым) участником:</p> $B_j = \frac{F_{min}}{F_j} * N$ <p>, где J - 1...n, n - количество участников; <i>B_j</i> - количество баллов j-ого участника; <i>F_{min}</i> - минимальный срок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора), предложенный участниками; <i>F_j</i> - срок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора), предложенный j-ым участником. N - максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 2</u> Оценивается по формуле путем деления минимальной суммы сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг по каждой позиции из всех предложенных участниками на сумму сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг по каждой позиции, предложенных каждым (j-ым) участником:</p> $B_j = \frac{\Gamma_{min}}{\Gamma_j} * N$ <p>, где j - 1...n, n - количество участников <i>B_j</i> – количество баллов j-ого участника; <i>Γ_{min}</i> – минимальная сумма сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора) по каждой позиции, из всех, предложенных участниками; <i>Γ_j</i> – сумма сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора) по каждой позиции, предложенных j-ым участником;</p>

3.	Стоимость жизненного цикла товара	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p>N – максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 1</u> Оценивается путем деления минимальной стоимости жизненного цикла из всех предложенных участниками на стоимость жизненного цикла, предложенную каждым (j-ым) участником по формуле:</p> $B_j = \frac{СЖЦ_{min}}{СЖЦ_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; СЖЦ_j – стоимость жизненного цикла, предложенная j-ым участником; СЖЦ_{min} – минимальная стоимость жизненного цикла из всех предложенных участниками. N – максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 2</u> Оценивается путем деления минимальной суммы стоимостей жизненного цикла по каждой позиции из всех предложенных участниками на сумму стоимостей жизненного цикла, предложенных каждым (j-ым) участником по каждой позиции по формуле:</p> $B_j = \frac{СЖЦ_{min}}{СЖЦ_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; СЖЦ_j – сумма стоимостей жизненного цикла, предложенных j-ым участником по каждой позиции; СЖЦ_{min} – минимальная сумма стоимостей жизненного цикла по каждой позиции из всех предложенных участниками. N – максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 3</u> Оценивается путем деления минимальной стоимости удельных годовых расходов с учетом приобретения (далее – УГРпр) из всех предложенных участниками на стоимость УГРпр, предложенную каждым (j-ым) участником по формуле:</p> $B_j = \frac{УГРпр_{min}}{УГРпр_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; УГРпр j – стоимость УГРпр, предложенная j-ым участником;</p>
----	-----------------------------------	--	--

			<p>УГР пр. min – минимальная стоимость УГРпр из всех предложенных участниками; N – максимально возможное количество баллов.</p> <p>Вариант № 4</p> <p>Оценивается путем деления минимальной суммы стоимостей удельных годовых расходов с учетом приобретения (далее – УГРпр) по каждой позиции из всех предложенных участниками на сумму стоимостей УГРпр, предложенных каждым (j-ым) участником по каждой позиции по формуле:</p> $B_j = \frac{\text{УГРпр}_{\min}}{\text{УГРпр}_j} * N, \text{ где}$ <p>B_j – количество баллов j-ого участника; УГРпр j – сумма стоимостей УГРпр, предложенных j-ым участником по каждой позиции; УГР пр. min – минимальная сумма стоимостей УГРпр по каждой позиции из всех предложенных участниками; N – максимально возможное количество баллов.</p>
4.	Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг	Максимальное количество баллов - ____ баллов	Оценка качественных, функциональных и экологических характеристик товаров, работ, услуг производится на основании анализа предложений участников
4.1.	Наличие сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации	Максимальное количество баллов - ____ баллов	Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации. При отсутствии у участника сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации, баллы не начисляются.
4.2.	Предоставление аналогичной продукции (эквивалента)	Максимальное количество баллов - ____ баллов (не более 7)	Максимальное количество баллов присваивается при условии предложения участником продукции, указанной в конкурсной документации. В случае предоставления участником части продукции, указанной в конкурсной документации, и части продукции, являющейся аналогичной (эквивалентом), присваивается в 2 раза меньше максимального количества баллов.

		баллов)	При предложении участником только аналогичной продукции (эквивалента) баллы не начисляются.
4.3	Обмен документами и их обработка посредством юридически значимого электронного документооборота	Максимальное количество баллов - ___ баллов (не более 5)	<p>Максимальное количество баллов присваивается заявке участника, который подтвердил возможность обмена документами посредством юридически значимого электронного документооборота, соответствующего требованиям конкурсной документации.</p> <p>В случае если участник не имеет возможности обеспечить обмен документами посредством юридически значимого электронного документооборота, соответствующего требованиям конкурсной документации заявке такого участника баллы не начисляются.</p>
5	Цена договора	Максимальное количество баллов - ___ баллов	<p>Вариант № 1 Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле:</p> $B_j = \frac{C_{min}}{C_j} * N, \text{ где}$ <p>$j = 1 \dots n$, n – количество участников; B_j – количество баллов j-ого участника; C_j – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС); C_{min} – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС); N – максимально возможное количество баллов.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов.</p> <p>Вариант № 2 Оценка осуществляется на основании технических предложений, представленных в заявках участников, следующим образом: Заявкам участника, в технических предложениях которых содержатся предложения демпинговой цены (сниженной на 25% и более от начальной (максимальной) цены) присваивается максимальное количество баллов по критерию «цена договора». Заявки, содержащие предложения демпинговой цены (сниженной на _____ от начальной</p>

			<p>(максимальной) цены), по приведенной формуле не оцениваются.</p> <p>Заявка каждого участника, в которой предложена не демпинговая цена, оценивается путем сравнения начальной (максимальной) цены, сниженной на максимально допустимый размер снижения цены, установленный в пункте 1.4 конкурсной документации (C_{min} – указать сумму, руб.) с ценой, предложенной каждым участником (C_j), по формуле:</p> $B_j = \frac{C_{min}}{C_j} * N, \text{ где}$ <p>$j = 1 \dots n$, n – количество участников; B_j – количество баллов j-ого участника; C_j – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС); C_{min} – указать сумму (Начальная (максимальная) цена сниженная на максимально допустимый размер снижения цены, установленный в пункте 1.4 конкурсной документации); N – максимально возможное количество баллов.</p> <p>При этом заявкам, содержащим предложение демпинговой цены (сниженной на размер превышающий, максимально допустимый размер снижения (на 25% и более от начальной (максимальной) цены), присваивается максимальное количество баллов по критерию «цена договора». Заявки, содержащие предложения демпинговой цены (сниженной на размер превышающий, установленный в пункте 1.4 конкурсной документации), по вышеприведенной формуле не оцениваются.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов.</p>
6	Условия оплаты	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Оценивается по формуле путем деления срока, в течение которого будет производиться оплата, предложенного каждым (j-ым) участником (дней) на максимальный срок в течение которого будет производиться оплата из всех предложенных участниками (дней), по формуле:</p> $B_j = \frac{\Gamma_j}{\Gamma_{max}} * N$ <p>, где</p>

			<p>Б_j – количество баллов j-ого участника; Г_j – срок, в течение которого будет производиться оплата, предложенный j-ым участником (дней); Г_{max} – максимальный срок, в течение которого будет производиться оплата из всех предложенных участниками (дней); N – максимально возможное количество баллов.</p>
7.	Квалификация участника		
7.1.	Опыт участника	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p>Оценивается путем деления стоимости выполненных каждым (j-ым) участником <i>поставок товара/работ/оказанных услуг</i>, по _____) на начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле:</p> $B_j = \frac{Ц_{j_{\Sigma \text{опыт}}}}{Ц_{\text{нач. макс.}}} * N, \text{ где}$ <p>Б_j – количество баллов j-го участника; Ц_{Σ опыт} – стоимость выполненных j-ым участником <i>поставок товара/работ/оказанных услуг</i> по _____ (без учета НДС); Ц_{нач. макс.} – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС). N – максимально возможное количество баллов. В случае, если стоимость поставок товара/выполнения работ/оказанных услуг равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС), то участнику сразу присваивается N баллов. Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.</p>
7.2.	Квалификация персонала	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p>Оценивается путем деления количества персонала, необходимого для выполнения работ/оказания услуг, указанного в сведениях о квалифицированном персонале участника (документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении №1.3 конкурсной документации), представленного каждым (j-ым) участником и наличие которого подтверждено документами, указанными в пункте 1.9.5 конкурсной документации, на количество необходимого персонала, указанного в конкурсной документации, по формуле:</p>

			$B_j = \frac{G_j}{P_j} * N$ <p style="text-align: center;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; G_j – количество персонала, необходимого для выполнения работ/оказания услуг, указанное в сведениях о квалифицированном персонале участника (документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации), представленного каждым (j-ым) участником и наличие которого подтверждено документами, указанными в пункте 1.9.5 конкурсной документации; P_j – количество персонала, указанное в конкурсной документации (необходимое количество персонала для выполнения работ/ оказания услуг) N – максимальное количество баллов</p> <p>В случае если количество персонала, указанное участником в сведениях о квалифицированном персонале участника (документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации), равно или больше количества персонала, указанного в конкурсной документации, участнику присваивается N баллов. Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.</p>
7.3.	Наличие производственных мощностей	Максимальное количество баллов - _____ баллов	Оценивается путем деления количества наименований производственных мощностей, необходимого для выполнения работ/оказания услуг, указанного в сведениях о наличии производственных мощностей (документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о наличии производственных мощностей, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации), представленных каждым (j-ым) участником и наличие которых подтверждено документами, указанными в пункте 1.9.4 конкурсной документации, на количество наименований производственных мощностей, указанное в конкурсной документации, по формуле:

			$B_j = \frac{G_j}{T_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; G_j – количество наименований производственных мощностей, указанных в сведениях о наличии производственных мощностей (документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о наличии производственных мощностей, представленной в приложении №1.3 конкурсной документации), представленных каждым (j-ым) участником и наличие которых подтверждено документами, указанными в пункте 1.9.4 конкурсной документации; T_j – количество наименований производственных мощностей, указанное в конкурсной документации (необходимое количество производственных мощностей для выполнения работ/ оказания услуг) N – максимальное количество баллов</p> <p>В случае если количество наименований производственных мощностей, указанных участником в сведениях о наличии производственных мощностей (документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о наличии производственных мощностей, представленной в приложении №1.3 конкурсной документации) равно или больше количества наименований производственных мощностей, указанного в конкурсной документации, участнику присваивается N баллов. Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.</p>
7.4.	Наличие системы менеджмента охраны труда / системы экологического менеджмента	Максимальное количество баллов - _____ баллов	Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента охраны труда, системы экологического менеджмента, сертифицированной на соответствие требованиям OHSAS / ISO, иным стандартам. За наличие собственной системы менеджмента охраны труда, системы экологического менеджмента начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов. При отсутствии у участника системы менеджмента охраны труда / системы экологического менеджмента баллы не начисляются.
7.5.	Право поставки, подтвержденное	Максимальное количество	<u>Вариант № 1</u> Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является

	производителем	баллов - _____ баллов	<p>производителем.</p> <p>В случае если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя, баллы не начисляются.</p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара начисляется 2/3 баллов от максимального количества баллов.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя начисляется 1/3 баллов от максимального количества баллов.</p> <p>В случае отсутствия документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем, баллы не начисляются.</p> <p><u>Вариант № 2</u></p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара либо с официальным представителем производителя, баллы не начисляются.</p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара либо с официальным представителем производителя начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.</p> <p>В случае отсутствия документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем, баллы не начисляются.</p>
		Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p><u>Вариант № 3</u></p> <p>Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:</p>

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0,5 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем;

0 – имеются документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя.

Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0,6 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем;

0,3 – имеются документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя;

0 - отсутствие документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем.

Вариант № 4

Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем либо с официальным представителем производителя.

Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0,5 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем либо с официальным представителем производителя;

0 - отсутствие документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное

7.6.	Наличие филиалов и/или представительств и/или иных обособленных подразделений	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>производителем.</p> <p>Оценивается путем деления количества регионов, из числа указанных в конкурсной документации, в которых у каждого (j –ого) участника имеются филиалы и/или представительства и/или иные обособленные подразделения на максимальное количество регионов, из числа указанных в конкурсной документации, в которых имеются филиалы и/или представительства и/или иные обособленные подразделения из всех предложенных участниками по формуле:</p> $B_j = \frac{P_j}{P_{max}} * N$ <p>где, B_j- количество баллов j-го участника; P_j – количество регионов, из числа указанных в конкурсной документации, в которых у j – ого участника имеются филиалы и/или представительства и/или иные обособленные подразделения; P_{max}– максимальное количество регионов, из числа указанных в конкурсной документации, в которых имеются филиалы и/или представительства и/или иные обособленные подразделения из всех предложенных участниками; N – максимально возможное количество баллов.</p>
7.7	Финансовое состояние участника	Максимальное количество баллов - ____	<p>Заявка оценивается по формуле:</p> $B_j = P_{Bj} * N$ <p>Где: B_j – количество баллов j-того участника по подкритерию, N – максимально возможное количество баллов, P_{Bj} – сумма баллов j-того участника, полученная по итогам расчета финансового состояния участника в следующем порядке: 1) Величина чистых активов (ЧА) Величина чистых активов = средняя величина балансовой стоимости активов участника - средняя величина суммы долговых обязательств участника: ЧА= (показатель, представленный в строке 1600 бухгалтерского баланса за последний заверченный отчетный период + показатель, представленный в строке 1600 бухгалтерского</p>

			<p>баланса за предыдущий завершённый отчётный период)/2 – ((показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период + показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период)/2 + (показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период + показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период)/2 – (показатель, представленный в строке 1530 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период + показатель, представленный в строке 1530 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период)/2)</p> <p>Объекты бухгалтерского учёта, учитываемые организацией на забалансовых счетах, при определении стоимости чистых активов к расчёту не принимаются. Активы и обязательства принимаются к расчёту по стоимости, подлежащей отражению в бухгалтерском балансе участника (в нетто-оценке за вычетом регулирующих величин) исходя из правил оценки соответствующих статей бухгалтерского баланса.</p> <p>2) Коэффициент текущей ликвидности (Ктл) Коэффициент текущей ликвидности = средняя величина оборотных активов/средняя величина краткосрочных обязательств: $\text{Ктл} = \frac{\text{показатель, представленный в строке 1200 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период} + \text{показатель, представленный в строке 1200 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период}}{2} / \frac{\text{показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период} + \text{показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период}}{2}$</p> <p>3) Коэффициент абсолютной ликвидности (Кал) Коэффициент абсолютной ликвидности = (средняя величина денежных средств + средняя величина краткосрочных обязательств): $\text{Кал} = \frac{\text{показатель, представленный в строке 1250 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период} + \text{показатель, представленный в строке 1250 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период}}{2} + \frac{\text{показатель, представленный в строке 1240 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период} + \text{показатель, представленный в строке 1240 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период}}{2}}{\text{показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчётный период} + \text{показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчётный период}} / 2$</p>
--	--	--	---

			<p>отчетный период)/2</p> <p>4) Коэффициент финансовой устойчивости (Кфу): Коэффициент финансовой устойчивости = (Средняя величина капитала и резервов + Средняя величина долгосрочных обязательств)/Средняя величина валюты баланса: $Кфу = \frac{((\text{показатель, представленный в строке 1300 бухгалтерского баланса за последний завершенный отчетный период,} + \text{показатель, представленный в строке 1300 бухгалтерского баланса за предыдущий завершенный отчетный период})/2 + (\text{показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за последний завершенный отчетный период,} + \text{показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за предыдущий завершенный отчетный период})/2)}{(\text{показатель, представленный в строке 1700 бухгалтерского баланса за последний завершенный отчетный период,} + \text{показатель, представленный в строке 1700 бухгалтерского баланса за предыдущий завершенный отчетный период})/2}$</p> <p>5) Коэффициент сопоставимости оборотов участника (выручка) с начальной (максимальной) ценой договора без учета НДС (Ксо): Коэффициент сопоставимости оборотов = начальная (максимальная) цена /среднегодовая выручка</p> <p>Сумма баллов (РБj) рассчитывается по результатам оценки показателей следующим образом:</p> <table border="1" data-bbox="842 884 2110 1382"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>Норматив показателя</th> <th>Балл за выполнение норматива показателя</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">ЧА</td> <td>ЧА>Н(М)Ц</td> <td>0,20</td> </tr> <tr> <td>ЧА< Н(М)Ц</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Ктл</td> <td>Ктл>1</td> <td>0,20</td> </tr> <tr> <td>Ктл<1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Кал</td> <td>Кал>0,2</td> <td>0,10</td> </tr> <tr> <td>Кал<0,2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Кфу</td> <td>Кфу>0,5</td> <td>0,20</td> </tr> <tr> <td>Кфу<0,5</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Ксо</td> <td>Ксо<0,33</td> <td>0,30</td> </tr> <tr> <td>Ксо>0,33</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ИТОГО РБj</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Показатель	Норматив показателя	Балл за выполнение норматива показателя	ЧА	ЧА>Н(М)Ц	0,20	ЧА< Н(М)Ц	0	Ктл	Ктл>1	0,20	Ктл<1	0	Кал	Кал>0,2	0,10	Кал<0,2	0	Кфу	Кфу>0,5	0,20	Кфу<0,5	0	Ксо	Ксо<0,33	0,30	Ксо>0,33	0	ИТОГО РБj		1
Показатель	Норматив показателя	Балл за выполнение норматива показателя																																
ЧА	ЧА>Н(М)Ц	0,20																																
	ЧА< Н(М)Ц	0																																
Ктл	Ктл>1	0,20																																
	Ктл<1	0																																
Кал	Кал>0,2	0,10																																
	Кал<0,2	0																																
Кфу	Кфу>0,5	0,20																																
	Кфу<0,5	0																																
Ксо	Ксо<0,33	0,30																																
	Ксо>0,33	0																																
ИТОГО РБj		1																																
8.	Наличие системы	Максимальное	Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы																															

	менеджмента качества	количество баллов - ____ баллов	менеджмента качества деятельности по _____ сертифицированной на соответствие требованиям стандарта ISO, IRIS, иным стандартам. За наличие собственной системы менеджмента качества деятельности _____ начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов. При отсутствии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____ баллы не начисляются.
		Максимальное количество баллов - ____ баллов	Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____ сертифицированной на соответствие требованиям стандарта IRIS или ISO/TS 22163. 1/2 от максимального количества баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____, сертифицированной на соответствие требованиям стандарта ISO или иным стандартам. 1/4 от максимального количества баллов присваивается за наличие собственной системы менеджмента качества деятельности _____. При отсутствии у участника системы менеджмента качества деятельности по ____ баллы не начисляются.
9.	Наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами	Сумма баллов, присвоенных заявке участника по всем вышеуказанным критериям, снижается на 5 баллов	Сумма баллов, присвоенная заявке участника по всем вышеуказанным критериям, уменьшается на 5 баллов при наличии фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами. При оценке по критерию учитывается опыт работ контрагента за период три календарных года, предшествующих дате проведения настоящей закупки в случае расторжения договора заказчиком (ОАО «РЖД») или третьим лицом в одностороннем порядке или по решению суда с данным контрагентом в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) им своих обязательств по договору; в случае наличия у ОАО «РЖД» или третьих лиц претензий к участнику, направленных заказчиком, третьим лицом в адрес участника; в случае уклонения от заключения договора по результатам проведенных процедур закупок.

Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, иных документов, представленных в составе заявки, а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии:

Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

№п/п	Параметры закупки	Сведения о закупке
2.1	Сведения о заказчике	Заказчик – ОАО «РЖД». Закупка осуществляется для нужд . Место нахождения заказчика: Почтовый адрес заказчика: Контактные данные: Контактное лицо Адрес электронной почты: Номер телефона: Номер факса:
2.2	Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок	Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.12 конкурсной документации (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и конкурсной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС), на сайте www.rzd.ru (раздел «Тендеры») (далее – сайты). Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – Вскрытие конкурсных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок на ЭТЗП (на странице данного открытого конкурса на сайте ЭТЗП).
2.3	Дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса	Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется Подведение итогов конкурса осуществляется
2.4	Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений	Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации указан в пункте 3.5 конкурсной документации. Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с « » 201 г. по часов « »

	положений документации	конкурсной _____ 201_г. (включительно). Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: « » _____ 201_г. Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: _____ часов « » _____ 201_г.
--	---------------------------	---

Часть 3. Порядок проведения конкурса

3.1 Участник конкурса

3.1.1. Участником конкурса признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника конкурса, и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке конкурсную заявку на участие в конкурсе.

3.1.2. К участию в конкурсе допускаются участники, соответствующие обязательным и квалификационным требованиям, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания, конкурсной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные конкурсной документацией.

3.1.3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в конкурсе.

3.1.4. Документы, представленные участниками в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат.

3.1.5. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

3.2. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц

3.2.1. В случае участия нескольких лиц на стороне одного участника соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в конкурсе, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, участник считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

3.2.2. Лица, выступающие на стороне одного участника, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения как заявок всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким участником самостоятельно.

3.2.3. Участник, на стороне которого выступает несколько лиц, должен представить в составе конкурсной заявки все предусмотренные конкурсной

документацией документы, при этом в заявке участника, на стороне которого выступают несколько лиц, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации, должны быть представлены сведения, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным требованиям конкурсной документации, а в составе конкурсной заявки должен быть представлен договор простого товарищества (договор о совместной деятельности).

3.2.4. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц (все юридические или физические лица, выступающие на стороне одного участника), должен соответствовать квалификационным требованиям конкурсной документации. Порядок подтверждения соответствия квалификационным требованиям участника, на стороне которого выступает несколько лиц, указан в пункте 1.9 конкурсной документации.

3.2.5. Оценка заявки участника, на стороне которого выступают несколько лиц, по критериям, предусмотренным приложением № 1.4 конкурсной документации, осуществляется в совокупности на основании сведений в отношении всех лиц, выступающих на стороне такого участника.

3.2.6. В случае если победителем в конкурсе будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, указанным в заявке участника и действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

3.3. Требования к участникам

3.3.1. Участник должен соответствовать обязательным (пункт 3.3.2 конкурсной документации) и квалификационным требованиям (пункт 1.9 конкурсной документации). Заявка участника должна соответствовать требованиям технического задания (приложение № 1.1 конкурсной документации). Для подтверждения соответствия требованиям конкурсной документации в составе конкурсной заявки должны быть представлены все необходимые документы и информация в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3.3.2. Участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника) должен соответствовать обязательным требованиям конкурсной документации, а именно:

3.3.2.1. непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3.3.2.2. неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи конкурсной заявки на участие в конкурсе;

3.3.2.3. отсутствие у участника конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

3.3.2.4. отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Соответствие обязательным требованиям подтверждается участником в декларативной форме в заявке, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении 1.3 конкурсной документации.

3.4. Информационное сопровождение закупки

3.4.1. Конкурсная документация и иная информация о конкурсе размещается на сайтах. За получение конкурсной документации плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.

3.4.2. В случае возникновения технических и иных неполадок при работе единой информационной системы, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается на сайте www.rzd.ru, а также на сайте ЭТЗП с последующим размещением такой информации в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

3.4.3. Протоколы, оформляемые в ходе проведения конкурса, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания, за исключением протокола переторжки в режиме реального времени. На сайтах могут размещаться выписки из протоколов, при этом такие выписки должны содержать информацию, предусмотренную конкурсной документацией.

3.4.4. В случае если при проведении конкурса последний день для размещения в единой информационной системе информации и документов приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

3.4.5. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении конкурса, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4.6. В организации и проведении конкурса участвуют:

- организатор – подразделение заказчика, которое осуществляет организацию и проведение закупки;
- экспертная группа – коллегиальный орган, образуемый заказчиком для рассмотрения заявок;
- комиссия по осуществлению закупок – коллегиальный орган, образуемый заказчиком для проведения процедур закупок;
- оператор электронной площадки (оператор ЭТЗП) – обеспечивает проведение конкурентных закупок в электронной форме.

3.4.7. Работа на ЭТЗП осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки, размещенным на ЭТЗП.

3.4.8. Электронные документы участника конкурса, заказчика, оператора ЭТЗП должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурса, заказчика, оператора электронной площадки.

3.4.9. При проведении конкурса проведение переговоров заказчика с оператором ЭТЗП и оператора ЭТЗП с участником конкурса не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

3.4.10. ЭТЗП обеспечивает конфиденциальность информации и юридическую значимость электронного документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации и стандартами Российской Федерации.

3.4.11. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых на ЭТЗП, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет лицо, имеющее право действовать от имени участника.

3.4.12. Заказчик не несет ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанные с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий, за исключением случаев нарушения заказчиком обязательств, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации.

3.4.13. Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на ЭТЗП, а также время их совершения фиксируются автоматически.

3.4.14. Все действия в рамках проведения конкурса, в том числе направление запросов на разъяснение конкурсной документации, получение ответов на такие запросы, направление запросов участнику о разъяснении отдельных положений его конкурсной заявки, направление ответов на такие запросы, подача конкурсной заявки на участие в конкурсе, ее отзыв осуществляются через личный кабинет участника электронных процедур на ЭТЗП на сайте ЭТЗП.

3.4.15. Лица, аккредитованные на ЭТЗП, осуществляют обмен электронными документами только с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП в порядке, размещенном на сайте ЭТЗП.

3.4.16. Лица, зарегистрированные на ЭТЗП, несут ответственность за сохранность закрытой части ключа усиленной квалифицированной электронной подписи и правильность эксплуатации системы криптографической защиты информации.

3.4.17. Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки электронной подписи.

3.5. Разъяснения положений извещения и (или) конкурсной документации, изменения извещения и (или) конкурсной документации, прекращение конкурса

3.5.1. Запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) конкурсной документации (далее – запрос) может быть направлен с момента размещения извещения и конкурсной документации на сайтах.

3.5.2. Запрос должен быть направлен посредством ЭТЗП с обязательным подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью участника конкурса.

3.5.3. Разъяснения положений извещения и (или) конкурсной документации предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос и размещаются в установленном порядке. Разъяснения конкурсной документации могут не предоставляться в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.5.4. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет конкурентной закупки и существенные условия проекта договора.

3.5.5. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи конкурсных заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию.

3.5.6. В случае внесения изменений в извещение и (или) конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайтах указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «РЖД», размещенным в ЕИС в установленном порядке. Если в извещение и (или) конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи конкурсных заявок в отношении конкретного лота должен быть продлен таким же образом.

3.5.7. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о внесении изменений.

3.5.8. Заказчик не берет на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, а также по уведомлению участников об итогах конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях, внесенных изменениях, дополнениях, итогах конкурса при условии их надлежащего размещения на сайтах.

3.5.9. Заказчик вправе отменить конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. По истечении срока подачи заявок и до заключения договора заказчик вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.5.10. Решение об отмене конкурса размещается на сайтах в день принятия этого решения.

3.6. Вскрытие, рассмотрение и оценка конкурсных заявок

3.6.1. По окончании срока подачи конкурсных заявок для участия в конкурсе электронные документы, полученные от участника конкурса в электронной форме, направляются оператором электронной площадки заказчику. Открытые части заявок становятся доступны для всех пользователей на странице данного конкурса на сайте ЭТЗП после размещения итогового протокола в установленном порядке.

3.6.2. По итогам вскрытия средствами ЭТЗП формируется протокол вскрытия конкурсных заявок. Протокол подлежит публикации на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

3.6.3. При вскрытии заявок документы по существу не рассматриваются.

Если на участие в закупке не поступило ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся, соответствующая информация указывается в протоколе вскрытия заявок. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

Если на участие в конкурсе поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании конкурса несостоявшимся без рассмотрения заявки и заключения договора с единственным участником закупки, такая заявка не рассматривается заказчиком, соответствующая информация указывается в протоколе вскрытия заявок. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

3.6.4. Конкурсные заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в конкурсной документации, на основании представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

Сведения об участнике закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте <https://egrul.nalog.ru/>.

3.6.5. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, срок подведения итогов конкурса, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней. При этом заказчик размещает соответствующее уведомление на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок.

3.6.6. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случаях, установленных конкурсной документацией, в том числе следующих случаях:

3.6.6.1. непредставление определенных конкурсной документацией документов и/или предоставления информации об участнике конкурса или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, несоответствующей действительности;

3.6.6.2. несоответствие участника конкурса предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3.6.6.3. невнесение обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией установлено такое требование);

3.6.6.4. несоответствие конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

3.6.6.5. предложение о цене договора (цене лота) превышает начальную (максимальную) цену договора/цену лота (если такая цена установлена), в том числе предложение о цене за единицу товара, выполняемых работ, оказываемых услуг превышает начальную (максимальную) цену за единицу (если такая цена за единицу установлена в конкурсной документации);

3.6.6.6. лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника;

3.6.6.7. отказ участника от продления срока действия заявки и обеспечения конкурсной заявки.

3.6.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником в составе заявки, заказчик обязан отстранить такого участника конкурса на любом этапе проведения конкурса.

3.6.8. Заказчик рассматривает только те конкурсные заявки в электронной форме, которые подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и направлены ему в установленные сроки.

3.6.9. Электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, усиленная квалифицированная электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи).

3.6.10. До истечения срока действия конкурсной заявки участнику может быть предложено продлить срок действия конкурсных заявок и обеспечения конкурсной заявки. Участники вправе отклонить такое предложение, не утрачивая права на обеспечение конкурсной заявки (если в извещении и конкурсной документации содержится требование о предоставлении обеспечения заявки). В случае отказа участника от продления срока действия заявки ему возвращаются денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки (в случае предоставления обеспечения заявки в форме внесения денежных средств), а конкурсная заявка такого участника отклоняется от участия в конкурсе.

3.6.11. Заказчик вправе до подведения итогов конкурса в письменной форме запросить у участников конкурса информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника, товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с конкурсной заявкой такого участника, предъявляемым требованиям, изложенным в конкурсной документации. При этом не допускается изменение и (или) дополнение конкурсных заявок участников.

Ответ от участника конкурса, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

3.6.12. Заказчик вправе до подведения итогов конкурса в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для

подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям конкурсной документации.

3.6.13. Заказчик вправе проверять достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в конкурсных заявках участников, путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов и организаций в сети Интернет.

3.6.14. По результатам рассмотрения конкурсных заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника конкурса к участию в конкурсе. Если на участие в конкурсе поступила одна заявка и на этапе вскрытия закупка не признана несостоявшейся, заказчиком может быть принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора с единственным участником на этапе рассмотрения заявок. Соответствующая информация указывается в протоколе рассмотрения заявок, иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

3.6.15. Если при рассмотрении конкурсных заявок допущен только один участник или ни один из участников не допущен к участию в конкурсе, оценка заявок не осуществляется.

3.6.16. При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с конкурсной заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в конкурсной документации, заявка участника отклоняется.

3.6.17. Победителем конкурса может быть признан участник, чья конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.

3.6.18. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей конкурса не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников.

3.6.19. Заказчик рассматривает конкурсные заявки на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.

При этом организатор осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников обязательным требованиям, а также проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявок документов требованиям конкурсной документации (за исключением квалификационных требований, требований технического задания конкурсной документации, требований об обосновании демпинговой цены).

Экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников квалификационным требованиям, заявки на участие в конкурсе - требованиям технического задания конкурсной документации, проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявки

документов квалификационным требованиям, требованиям технического задания конкурсной документации, требованиям об обосновании демпинговой цены договора (цены лота), а также осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок.

3.6.20. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников конкурса) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке конкурсных заявок.

3.6.21. Заказчик вправе допустить участника к участию в конкурсе в случае, если участник или его конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в конкурсе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его конкурсной заявкой.

3.6.22. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.

3.6.23. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки при отражении цены договора (цены лота) (неверный расчет цены договора/лота при умножении цены за единицу товара, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых товаров, работ, услуг, и (или) при суммировании произведений цен за единицу товара, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых товаров, работ, услуг и (или) неверный расчет цены договора/лота при суммировании цен без учета НДС по этапам/годам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг), конкурсная заявка такого участника отклоняется.

3.6.24. Если в заявке участника имеются арифметические ошибки в расчете цены с НДС, то экспертная группа пересчитывает цену с НДС в следующем порядке: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника). Оценка заявки участника по критерию «цена договора» осуществляется по цене, рассчитанной экспертной группой.

3.6.25. Если имеются расхождения в цене предлагаемых участником товаров, работ, услуг, указанной в техническом предложении участника и указанной на ЭТП, то к рассмотрению принимается цена, указанная в техническом предложении участника.

3.6.26. В случае закупки товаров, предусмотренных перечнем, определенным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2015 г. № 583 «О мерах по обеспечению национальной безопасности

Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных и иных противоправных действий и о применении специальных экономических мер в отношении турецкой республики», заявки, содержащие предложения о предоставлении товаров, страной происхождения которых является Турецкая Республика и которые запрещены к ввозу на территорию Российской Федерации в соответствии с перечнем, подлежат отклонению.

3.6.27. Отклонение заявки участника или отказ от заключения договора с победителем конкурентной закупки (или с участником, с которым по итогам закупки принято решение заключить договор) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и/или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

3.6.28. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников конкурса разъяснения положений конкурсных заявок.

3.6.29. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации участников.

3.6.30. Оценка конкурсных заявок осуществляется по критериям и в порядке, указанным в приложении № 1.4 конкурсной документации, на основании технического предложения, иных документов, представленных в соответствии с требованиями конкурсной документации, а также документов, перечисленных в приложении № 1.4 конкурсной документации.

3.6.31. При оценке конкурсных заявок по критерию «цена договора» сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.

3.6.32. Оценка заявки осуществляется путем присвоения количества баллов соответствующего условиям, изложенным в конкурсной заявке.

3.6.33. В случае если информация, необходимая для оценки заявки не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по соответствующему критерию оценивается в 0 баллов.

3.6.34. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый конкурсной документацией период (если в соответствии с конкурсной документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по соответствующим критериям оценивается на основании имеющейся в составе заявки информации.

3.6.35. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям конкурсной документации оценка заявки по соответствующим критериям осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.

3.6.36. Если условия заявки сформулированы неоднозначно, при оценке заявок учитываются значения, указанные в заявке участника, согласно которым присваивается меньшее количество баллов.

3.6.37. Итоговая оценка заявки каждого из участников определяется суммарным количеством баллов, присвоенных по каждому критерию.

3.6.38. Конкурсной заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

3.6.39. Каждой конкурсной заявке по мере уменьшения выгоды содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок.

В случае, если по итогам оценки заявок нескольким участникам, предложившим демпинговую цену, присвоено одинаковое количество баллов, заявке, содержащей меньшее предложение о цене, присваивается меньший порядковый номер, а в случае предложения одинаковой демпинговой цены меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее.

Дата и время поступления заявки фиксируется средствами ЭТЗП.

3.6.40. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

3.6.41. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных заявок заказчик составляет протокол рассмотрения и оценки заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:

3.6.41.1. дата подписания протокола;

3.6.41.2. количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой конкурсной заявки;

3.6.41.3. результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием в том числе:

а) количества конкурсных заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой конкурсной заявки с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая конкурсная заявка;

3.6.41.4. результаты оценки конкурсных заявок с указанием решения экспертной группы о соответствии таких заявок требованиям технического задания конкурсной документации, а также о присвоении конкурсным заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки;

3.6.41.5. причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

3.6.42. Протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.7. Подведение итогов конкурса

3.7.1. Комиссия по осуществлению закупок принимает решение о победителе конкурса. По результатам работы комиссии по осуществлению

закупок оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

3.7.1.1. дата подписания протокола;

3.7.1.2. количество поданных конкурсных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3.7.1.3. порядковые номера конкурсных заявок участников конкурса в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников конкурса;

3.7.1.4. результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием в том числе:

а) количества конкурсных заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой конкурсной заявки с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такая заявка;

3.7.1.5. результаты оценки конкурсных заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

3.7.1.6. причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

3.7.2. Итоговый протокол комиссии размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.7.3. При проведении переторжки (переторжек), в иных случаях дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов могут быть перенесены.

3.8. Признание конкурса несостоявшимся

3.8.1. Конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признается несостоявшимся, если:

3.8.1.1. на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) не подана ни одна конкурсная заявка;

3.8.1.2 на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) подана одна конкурсная заявка;

3.8.1.3. по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) допущен один участник;

3.8.1.4. ни один из участников не допущен к участию в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов);

3.8.1.5 победитель конкурса (в том числе в части отдельных лотов) или участник конкурса (в том числе в части отдельных лотов), заявке которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

3.8.2. Если конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки от одного участника конкурса (в том числе в части отдельных лотов), с таким участником, при условии, что он будет допущен к участию в конкурсе (в том числе в части

отдельных лотов) и его конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации, а также с единственным допущенным к конкурсу (в том числе в части отдельных лотов) участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика.

Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке участника конкурса (в том числе в части отдельных лотов).

Цена заключаемого договора согласовывается с уполномоченным на согласование цен органом заказчика в установленном порядке. Если цена заключаемого договора снижена по сравнению с ценой, указанной в конкурсной заявке участника, договор заключается при согласии участника.

3.8.3. Конкурс может быть признан несостоявшимся на этапе вскрытия заявок в следующих случаях:

- если не поступило ни одной заявки на участие в конкурсе:

- если поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора.

В случае признания конкурса несостоявшимся на этапе вскрытия заявок, соответствующая информация отражается в протоколе вскрытия, иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

3.8.4. Если конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый конкурс (в том числе в части отдельных лотов) или осуществить закупку другим способом.

3.9. Проведение переторжки

3.9.1. В ходе проведения конкурса заказчик вправе принять решение о проведении переторжки. Переторжка является дополнительным элементом конкурса и заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников конкурса в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками конкурса цены своих первоначально поданных заявок, уменьшения сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, снижения размера аванса и в других случаях.

3.9.2. Переторжка проводится по решению заказчика неограниченное количество раз в рамках одного конкурса.

3.9.3. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или в заочной форме. Переторжка в заочной форме может быть отменена в любое время до ее окончания. Переторжка в режиме реального времени может быть отменена до ее начала.

3.9.4. В любое время до подведения итогов конкурса заказчик вправе направить участникам, допущенным к участию в конкурсе, приглашение с указанием в нем формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями, а также информации о дате, времени, проведения переторжки в режиме реального времени, дате, времени

открытия доступа к документам с измененными условиями в электронной форме, дате и времени рассмотрения предложений и переносе срока подведения итогов. В случае если переторжка проводится в режиме реального времени в приглашении указывается срок, до которого участник конкурса, участвующий в переторжке, должен представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения.

Заказчик также размещает приглашение на сайтах. В приглашении указывается перечень документов, которые должны быть представлены в составе предложения. Документы должны быть оформлены в порядке, установленном конкурсной документацией.

3.9.5. При проведении переторжки в заочной форме допущенным к участию в конкурсе участникам конкурса предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения цены, указанной в заявке такого участника, или путем уменьшения сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг либо снижения размера аванса или изменения иных условий исполнения договора при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

3.9.6. При проведении переторжки в режиме реального времени изменению подлежит только цена предложения.

3.9.7. В переторжке имеют право участвовать все допущенные к участию в конкурсе участники. Предложение для переторжки, поданное участником, не допущенным к участию в конкурсе, не подлежит рассмотрению.

3.9.8. Участник, допущенный к участию в конкурсе, вправе не принимать участие в переторжке, тогда при оценке заявок рассматривается его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям конкурсной документации заявка, если переторжка проводится несколько раз).

3.9.9. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий (последних предложенных условий, если переторжка проводится несколько раз) не рассматриваются, такой участник конкурса считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

В случае если в ходе рассмотрения предложение для переторжки будет отклонено, при оценке заявок будет рассматриваться его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям конкурсной документации заявка, если переторжка проводится несколько раз).

3.9.10. Переторжка в режиме реального времени проводится на ЭТЗП в дату и время, указанные в приглашении.

3.9.11. Переторжка в режиме реального времени на ЭТЗП проводится путем снижения цены, предложенной участником в первоначальной заявке.

3.9.12. Снижение цены, предложенной участником, может производиться поэтапно до окончания переторжки неограниченное количество раз.

3.9.13. Участники конкурса заявляют новую цену договора независимо от цен, предлагаемых другими участниками, при этом участник конкурса не имеет обязанности предложить цену ниже других участников.

3.9.14. Время приема предложений участников о цене составляет один час.

3.9.15. Если до окончания переторжки остается менее 10 (десяти) минут и в этот период поступает новое ценовое предложение, то переторжка продлевается на 10 (десять) минут с момента подачи такого предложения. Указанная процедура повторяется неограниченное количество раз. Но переторжка не может длиться более 4 (четырёх) часов.

3.9.16. Если в течение 10 (десяти) минут с момента продления процедуры переторжки ни одного предложения о более низкой цене договора (цене лота) не поступило, процедура переторжки автоматически завершается при помощи программных и технических средств ЭТЗП, обеспечивающих ее проведение.

3.9.17. Участник подписывает каждое предложение о цене, сделанное в ходе переторжки, усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.9.18. В случае если была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником, лучшим считается предложение, поступившее ранее других предложений с той же ценой.

3.9.19. Результаты проведения переторжки на ЭТЗП оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

3.9.19.1. адрес ЭТЗП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.9.19.2. дата, время начала и окончания процедуры переторжки;

3.9.19.3. количество поданных предложений, дата и время регистрации каждого предложения;

3.9.19.4. результаты рассмотрения предложений с указанием:

а) количества предложений, которые отклонены;

б) основания отклонения каждого из предложений с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует такое предложение;

3.9.19.5. причина, по которой переторжка признана несостоявшейся (в случае признания ее таковой);

3.9.19.6. дата подписания протокола.

3.9.20. Протокол переторжки с помощью программных и технических средств ЭТЗП размещается на сайте ЭТЗП на следующий рабочий день после окончания переторжки, а также размещается на сайтах.

В случае технического сбоя в работе ЭТЗП при проведении переторжки в режиме реального времени дата ее проведения может быть перенесена. В случае если о техническом сбое в работе электронной площадки стало известно после проведения переторжки, переторжка может быть проведена повторно. Соответствующее уведомление с указанием даты и времени проведения

переторжки размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания, а также направляется участникам конкурса через личный кабинет.

3.9.21. Участники конкурса, участвовавшие в переторжке в режиме реального времени на ЭТЗП и снизившие первоначальную цену, обязаны дополнительно представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения (техническое предложение), а также документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора, (если участником в ходе переторжки предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 конкурсной документации предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы). Документы представляются через личный кабинет участника электронных процедур на ЭТЗП в порядке, предусмотренном для подачи предложений для переторжки в электронной форме, в сроки, определенные в приглашении к участию в переторжке. При непредставлении документов в установленные сроки, предложение участника для переторжки отклоняется и рассматривается предложение, представленное в заявке (последнее соответствующее требованиям конкурсной документации предложение участника, в том числе предложение для переторжки, если переторжка проводится несколько раз).

3.9.22. При проведении переторжки в заочной форме участникам конкурса может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность заявок путем изменения условий договора, указанных в приглашении к переторжке. Участники представляют технические предложения в порядке и сроки, указанные в приглашении к переторжке. В приглашении также указывается перечень представляемых документов. Документы должны быть оформлены в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

3.9.23. При проведении переторжки в заочной электронной форме участники представляют документы, откорректированные с учетом внесенных в заявку изменений, а также документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора (если участником в ходе переторжки предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 конкурсной документации предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы) через личный кабинет участника на ЭТЗП. Участник вправе отозвать поданное предложение с новыми условиями в любое время до открытия доступа к документам с измененными условиями. Отзыв предложения осуществляется в порядке, предусмотренном конкурсной документацией для отзыва конкурсных заявок.

3.9.24. Открытие доступа к документам с измененными условиями в электронной форме) на участие в конкурсе проводится в порядке, предусмотренном конкурсной документацией, с оформлением аналогичного протокола и его размещением на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.9.25. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

3.10. Антидемпинговые меры

3.10.1. При предложении участником конкурса демпинговой цены договора (цены лота) к участнику конкурса могут быть применены антидемпинговые меры. Возможность применения антидемпинговых мер, вид антидемпинговой меры указываются в пункте 1.4 конкурсной документации.

3.10.2. Независимо от применения антидемпинговых мер заявка участника, содержащая демпинговую цену договора (цену лота), отклоняется, если по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки обоснования предложенной цены, расчета предложенной цены, иных документов установлено, что снижение цены договора (цены лота) достигается за счет сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за счет невыполнения минимально необходимых требований, предусмотренных Федеральным законом «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

3.10.3. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора на участника конкурса, с которым в соответствии с конкурсной документацией заключается договор, распространяются установленные требования в полном объеме.

3.11. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

3.11.1. Требования пункта 3.11 конкурсной документации применяются если в пункте 1.8 конкурсной документации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен соответствующий приоритет.

3.11.2. При установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию «цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов.

При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3.11.3. Участник в составе заявки должен предоставить техническое предложение, содержащее сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара, по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

3.11.4. Непредставление в составе заявки сведений о стране происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара.

3.11.5. Участник, предоставивший в составе заявки недостоверные сведения о стране происхождения товара, не допускается к участию в конкурсе.

3.11.6. В договоре указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке, представленной участником закупки с которым заключается договор.

3.11.7. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

3.11.8. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3.11.9. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

3.11.9.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

3.11.9.2. в заявках на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3.11.9.3. в заявках на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

3.11.9.4. в заявке на участие в конкурсе, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

3.11.10. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3.12. Порядок подачи конкурсной заявки

3.12.1. Конкурсная заявка должна содержать всю требуемую в конкурсной документации информацию и документы, должна быть оформлена в соответствии с требованиями конкурсной документации и действовать не менее 120 (ста двадцати) дней с даты окончания срока подачи заявок.

3.12.2. Конкурсная заявка участника, не соответствующая требованиям конкурсной документации, отклоняется.

3.12.3. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. Представляется копия документа, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.

3.12.4. В случае участия иностранного лица в конкурсе, такое лицо в составе заявки должно представить все документы, предусмотренные конкурсной документацией (или аналогичные документы, выдаваемые в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрировано и осуществляет деятельность такое лицо).

В случае если в составе конкурсной заявки предоставлены документы и материалы, составленные, выданные или удостоверенные государственными органами иностранных государств или должностными лицами иностранных государств, указанные документы (помимо нотариально заверенного перевода) представляются с соблюдением следующих требований:

1) если документы выданы в государстве, не являющемся участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) (далее – Гаагская конвенция), такие

документы должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в таком иностранном государстве;

или

2) если документы выданы в государстве, являющемся участником Гаагской конвенции, документы должны быть апостилированы в таком государстве в соответствии с требованиями Гаагской конвенции;

или

3) если документы выданы в государстве, в отношении которого действует международный договор Российской Федерации, отменяющий либо упрощающий требования легализации документов, документы должны соответствовать требованиям такого международного договора.

3.12.5. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.

3.12.6. Конкурсная заявка состоит из открытой и закрытой частей. Размещение документов в составе заявки на электронной площадке осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки, размещенным на ЭТЗП.

3.12.7. В открытой части конкурсной заявки должны быть представлены:

3.12.7.1. заявка на участие в конкурсе, подготовленная по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации;

3.12.7.2. техническое предложение, подготовленное по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

3.12.8. В закрытой части конкурсной заявки должны быть представлены:

3.12.8.1. документы, подтверждающие соответствие участников конкурса квалификационным требованиям, указанные в пункте 1.9 конкурсной документации, предлагаемых ими товаров, работ, услуг установленным требованиям технического задания (если в техническом задании предусмотрено требование о предоставлении документов);

3.12.8.2. документы, подтверждающие внесение обеспечения конкурсной заявки (если в извещении и пункте 1.5 конкурсной документации содержится данное требование). Если участником выбрана форма обеспечения заявки в виде банковской гарантии, предоставляется сканированная с оригинала банковская гарантия с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных

документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта, должны быть сканированы с оригиналов или нотариально заверенных копий, или копий заверенных уполномоченным лицом гаранта. Если участником выбрана форма обеспечения заявки в виде перечисления денежных средств предоставляется сканированное с оригинала или копии платежное поручение о перечислении денежных средств;

3.12.8.3. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в конкурсе принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц). Договор должен быть сканирован с оригинала;

3.12.8.4. документы, подтверждающие возможность поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, обосновывающие предложенную участником цену и иные документы, запрашиваемые при применении антидемпинговых мер, если требование о предоставлении документов предусмотрено в пункте 1.4 конкурсной документации;

3.12.8.5. дополнительные документы, на основании которых проводится оценка (если приложением № 1.4 конкурсной документации предусмотрено представление указанных документов);

3.12.8.6. документы, содержащие информацию о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), документы, удостоверяющие личность (для физических лиц) (если в конкурсной документации установлен приоритет товаров российского происхождения). Документ должен быть сканирован с оригинала или копии, заверенной участником;

3.12.8.7. выписка из единого государственного реестра юридических лиц, если доступ к сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, об участнике конкурса ограничен в случаях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 729 «Об определении случаев, в которых доступ к содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц сведениям (документам, содержащим сведения) о юридическом лице может быть ограничен».

3.12.9. В закрытой части конкурсной заявки участник вправе представить учредительные документы, выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и иные документы по своему усмотрению.

3.12.10. Окончательная дата подачи конкурсных заявок и, соответственно, дата вскрытия конкурсных заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения даты подачи конкурсных заявок размещаются на сайтах. В этом случае продление сроков действия обеспечения конкурсных заявок не требуется.

3.12.11. Каждый участник может подать только одну конкурсную заявку по каждому из лотов конкурсной документации. В случае если участник подает более одной конкурсной заявки по одному лоту, а ранее поданные им конкурсные заявки по данному лоту не отозваны, все конкурсные заявки по данному лоту, представленные участником, отклоняются.

3.12.12. Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок. По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.

3.12.13. Все файлы, представленные в составе заявки, должны иметь наименование, соответствующее наименованию документов, содержащихся в них.

3.12.14. Документы, входящие в предложения для переторжки, представляются в открытой части, за исключением документов, предоставляемых в качестве обоснования демпинговой цены (если представление документов предусмотрено данным пунктом), которые представляются в закрытой части.

3.12.15. При непредставлении участником части (частей) конкурсной заявки (открытой или закрытой части) такая заявка считается не поданной.

3.12.16. Конкурсная заявка (предложение для переторжки) подается в виде документов в формате pdf⁷ (требуемое разрешение при сканировании документов составляет 75-100dpi⁸) или в виде документов в формате word. Допускается сканирование в черно-белом режиме. Документы, входящие в состав заявки (предложения для переторжки), должны соответствовать требованиям по оформлению, изложенным в конкурсной документации.

3.12.17. Для надлежащей подачи конкурсных заявок (предложений для переторжки) на участие в конкурсе участники в личном кабинете электронных процедур на ЭТЗП, на странице данного конкурса на сайте ЭТЗП подают конкурсные заявки (предложения для переторжки), с использованием соответствующего функционала сайта ЭТЗП.

3.13. Изменение и отзыв конкурсных заявок

3.13.1. Участник вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок, не утрачивая права на обеспечение заявки.

3.13.2. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок. В случае нарушения данного условия, заказчик вправе удержать обеспечение заявки.

3.13.3. Для отзыва заявки на ЭТЗП необходимо ее удалить или перевести в состояние редактирования. Для изменения заявки необходимо сначала ее отозвать, затем внести в нее изменения, подписать усиленной квалифицированной электронной подписью и вновь направить на электронную

⁷ PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated.

⁸ DPI – Dots per inch – количество точек на линейный дюйм.

площадку. Без отзыва заявки изменить ее невозможно. Для внесения изменений в поданную конкурсную заявку или отзыва заявки необходимо руководствоваться нормативными документами ЭТЗП, размещенными на сайте ЭТЗП.

3.14. Обеспечение конкурсных заявок

3.14.1. Обеспечение конкурсной заявки может быть представлено в форме внесения денежных средств или в форме банковской гарантии или иным способом, предусмотренным действующим законодательством РФ и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником конкурса. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

3.14.2. При выборе способа обеспечения заявки в форме внесения денежных средств участник перечисляет денежные средства до окончания срока подачи заявок в размере, установленном в пункте 1.5 конкурсной документации, по следующим банковским реквизитам:

р/с 40702810699992174017

в Банк ВТБ (ПАО)

БИК 044525187

к/с № 30101810700000000187

Наименование получателя денежных средств:

Желдоручет ОАО «РЖД»

ИНН 7708503727

КПП 770102001

Назначение платежа: обеспечение заявки для участия в (вид процедуры) № ____/____ - ____/____, № лота __, ОКПО _____. Адрес: индекс _____, г. _____, ул. _____, д. __, стр. __. НДС не облагается⁹.

3.14.3. Факт внесения участником денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копией такого поручения.

3.14.4. В случае если участником конкурса в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, но до окончания срока подачи заявок денежные средства не поступили на счет заказчика, указанный в пункте 3.14.2 конкурсной документации, участник конкурса признается не предоставившим обеспечение заявки.

⁹ В соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19 июня 2012 г. № 383-П), максимальное количество символов по реквизиту «назначение платежа», в реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется.

В случае если в платежном поручении, представленном участником в составе заявки, назначение платежа не указано или указано не в соответствии с требованиями конкурсной документации, обеспечение заявки считается непредставленным.

Если в составе заявки не представлено платежное поручение, но денежные средства поступили на счет заказчика, указанный в пункте 3.14.2 конкурсной документации, до окончания срока подачи заявки, обеспечение заявки считается представленным.

3.14.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются на счет участника конкурса в течение 7 (семи) рабочих дней, если иное не предусмотрено конкурсной документацией, с даты наступления одного из следующих случаев:

3.14.5.1. после принятия решения об отказе от проведения конкурса – всем участникам конкурса, подавшим конкурсные заявки;

3.14.5.2. после отзыва участником конкурса конкурсной заявки до окончания срока подачи заявок – такому участнику конкурса;

3.14.5.3. после отказа участника конкурса от продления срока действия конкурсной заявки – такому участнику конкурса;

3.14.5.4. после вскрытия заявок – лицам, не представившим заявку или участникам, не представившим открытую или закрытую часть заявки, а также единственному участнику, если на участие в конкурсе поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании конкурса несостоявшимся без рассмотрения заявки и заключения договора на основании подписанного уполномоченным лицом участника письменного обращения, в котором должны быть указаны реквизиты счета для перечисления денежных средств;

3.14.5.5. после получения конкурсной заявки после окончания срока подачи заявок – участникам конкурса, которые подали эти заявки;

3.14.5.6. после отказа заказчика от заключения договора с победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в случае установления его несоответствия требованиям конкурсной документации и/или при представлении таким участником недостоверной информации в отношении своего соответствия требованиям документации – такому участнику конкурса;

3.14.5.7. после отказа единственного участника от заключения договора в связи со снижением цены заключаемого договора по сравнению с ценой, указанной в заявке участника – такому участнику конкурса;

3.14.5.8. после размещения итогового протокола конкурса – участникам, которые не стали победителями конкурса (за исключением участника, конкурсной заявке которого присвоен второй номер);

3.14.5.9. после заключения договора – победителю конкурса, участнику, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, участнику, с которым в соответствии с конкурсной документацией заключается договор.

3.14.6. Для возврата денежных средств, внесенных участниками в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, необходимо в заявке на участие в конкурсе, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации, указать реквизиты, на которые можно будет вернуть денежные средства.

3.14.7. При выборе способа обеспечения заявки в форме банковской гарантии участник должен предоставить банковскую гарантию, выданную одним из банков, размер собственных средств (капитала) которого («Базель III») по форме 123 на последнюю отчетную дату и в течение предыдущих шести месяцев составляет не менее двадцати миллиардов рублей в соответствии с информацией, размещенной Центральным банком Российской Федерации на сайте www.cbr.ru, или одним из банков, согласно перечню, приведенному на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры» (подраздел «Нормативные документы»). Срок действия банковской гарантии должен составлять 120 (сто двадцать) дней со дня вскрытия заявок. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям конкурсной документации, изложенным в пункте 3.14 конкурсной документации. Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 3.1 конкурсной документации.

3.14.8. Обеспечение конкурсной заявки может быть оформлено в виде отдельной банковской гарантии по каждому лоту либо в виде одной банковской гарантии на общую сумму гарантии по всем лотам, на которые участник подает конкурсные заявки.

3.14.9. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.

3.14.10. Обеспечение заявки в виде банковской гарантии оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей конкурсной документации.

3.14.11. В банковской гарантии должны быть указаны:

- 1) дата выдачи;
- 2) принципал;
- 3) бенефициар (заказчик);
- 4) гарант;
- 5) способ закупки, номер и ее наименование;
- 6) основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается

банковской гарантией, а именно:

- обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем (либо участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), либо будет признан единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником) представить заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их

предоставления предусмотрено условиями конкурсной документации в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика;

- обязательство принципала не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей конкурсной заявки после окончания срока подачи заявок;

7) денежная сумма, подлежащая выплате;

8) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:

- изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в конкурсе, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

- отказ принципала подписать договор в порядке, установленном конкурсной документацией;

- непредставление принципалом договора в срок, установленный конкурсной документацией;

- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено конкурсной документацией);

- представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями конкурсной документации (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено конкурсной документацией);

- непредставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных);

9) полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.

3.14.12. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

3.14.13. Банковская гарантия также должна содержать:

1) обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;

2) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;

3) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

4) условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;

6) условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;

7) условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;

8) условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня вскрытия заявок;

9) условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;

10) срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями конкурсной документации;

11) указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;

12) указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.

3.14.14. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара.

3.14.15. Вместе с гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о

назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

3.14.16. Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе является несоответствие банковской гарантии условиям, изложенным в конкурсной документации, а также непредставление документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта.

3.15. Предоставление технического предложения

3.15.1. Техническое предложение участника, представляемое в составе заявки, должно соответствовать требованиям конкурсной документации, условия технического предложения должны соответствовать требованиям технического задания, являющегося приложением № 1.1 конкурсной документации, и должно предоставляться по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации.

3.15.2. При несоответствии технического предложения требованиям конкурсной документации, заявка такого участника отклоняется.

3.15.3. В составе конкурсной заявки участник также должен представить документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров, работ, услуг в случае, если предоставление таких документов предусмотрено техническим заданием. В техническом предложении участника должны быть изложены характеристики товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям технического задания.

3.15.4. Техническое предложение должно включать цену за единицу (если указание цены за единицу предусмотрено конкурсной документацией) и общую цену предложения. Участником должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемых товаров, работ, услуг.

3.15.5. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов участника.

3.15.6. Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.

3.15.7. Для целей единообразного подхода к расчету сумм технического предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).

3.15.8. Техническое предложение должно содержать все показатели и характеристики товаров, работ, услуг, условия исполнения договора, предусмотренные конкурсной документацией и необходимые для рассмотрения и оценки конкурсной заявки участника. Характеристики товаров, работ, услуг

должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование, числовые показатели при описании характеристик товаров, работ, услуг должны быть указаны в абсолютных величинах.

3.15.9. Все условия конкурсной заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.15.10. Предложение участника о цене, содержащееся в техническом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС). Если в документации указаны цены за единицу закупаемых товаров, работ, услуг, в техническом предложении должны быть указаны цены за единицу по каждому из предлагаемых участником товаров, работ, услуг. Цена за единицу, предложенная участником, не должна превышать цену за единицу, установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

3.15.11. В случае поставки товаров в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого товара по каждой номенклатурной позиции.

3.15.12. Если участником конкурса предлагается эквивалентный товар, участник в техническом предложении должен указать по каждому наименованию эквивалентного товара марку, модель, название, производителя, конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям документации. В случае непредставления указанной информации товар не будет рассматриваться как эквивалентный.

3.16.Обеспечение исполнения договора

3.16.1. Обеспечение исполнения договора предоставляется, если в пункте 1.6 конкурсной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора. Исполнение договора может обеспечиваться представлением банковской гарантии либо внесением денежных средств на указанный заказчиком в пункте 1.6 конкурсной документации счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

В случае применения антидемпинговой меры, предусматривающей предоставление обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза установленный в пункте 1.6 конкурсной документации размер, обеспечение исполнения договора предоставляется в соответствующем размере.

3.16.2. Договор может быть заключен только после предоставления победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй

номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), обеспечения исполнения договора.

3.16.3. Если в установленные сроки не представлено обеспечение исполнения договора, победитель или участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), такой победитель или участник признаются уклонившимися от заключения договора.

3.16.4. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме перечисления денежных средств победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер или единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) перечисляет по реквизитам, указанным в пункте 1.6 конкурсной документации, денежные средства. Факт внесения участником конкурса денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения.

3.16.5. В случае если победителем (участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого такой победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) должен представить подписанный со своей стороны договор, денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в пункте 1.6 конкурсной документации, победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) признается уклонившимся от заключения договора.

3.16.6. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме банковской гарантии участник должен представить банковскую гарантию, выданную одним из банков, указанных перечне банков, представленном на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры» (подраздел «Нормативные документы»). Участником может быть согласовано с заказчиком предоставление банковской гарантии иным банком, не указанным в перечне. Согласование осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.16.8.

3.16.7. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным конкурсной документацией.

Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 3.2 конкурсной документации.

3.16.8. Победитель или участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)), согласовывает банковскую гарантию с заказчиком, направив проект банковской гарантии либо банковскую гарантию заказчику. Победитель, участник конкурса, с которым принято решение заключить договор, вправе инициировать процедуру согласования банковской гарантии с даты размещения итогового протокола на сайтах.

3.16.9. В случае если банковская гарантия соответствует требованиям конкурсной документации и/или предложенный банк соответствует требованиям заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, банковская гарантия согласовывается заказчиком. При наличии замечаний к банковской гарантии либо банку, выпускающему банковскую гарантию, заказчик направляет их участнику, с которым принято решение заключить договор. Договор заключается при условии предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям конкурсной документации. В случае непредставления банковской гарантии в соответствии с требованиями документации в срок, установленный для заключения договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

3.16.10. Банковская гарантия оформляется в пользу заказчика и в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей конкурсной документации. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

3.16.11. В банковской гарантии должны быть указаны:

- 1) дата выдачи;
- 2) принципал;
- 3) бенефициар (заказчик);
- 4) гарант;
- 5) способ закупки, номер и ее наименование;
- 6) денежная сумма, подлежащая выплате;
- 7) полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.
- 8) основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно обязательство исполнения принципалом всех обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурса;

9) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурса;

10) условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;

11) срок действия банковской гарантии;

12) условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии.

13) обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;

14) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;

15) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

16) условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;

17) условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;

18) условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;

19) условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;

20) условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;

21) указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;

22) указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.

3.16.12. Вместе с гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

3.16.13. Денежные средства, внесенные победителем (участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет этого участника в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке товаров, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.

3.16.14. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурса.

3.16.15. Участник вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям конкурсной документации, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются участнику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

3.17. Предоставление информации о конечных бенефициарах

3.17.1. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих

документов. В случае непредставления указанных сведений и документов победитель, иной участник с которым заключается договор, считается уклонившимся от заключения договора.

3.18. Заключение договора

3.18.1. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя конкурса, за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией. Договор должен быть подписан участником закупки в срок, установленный в документации. Победитель, участник с которым по итогам закупки заключается договор (в случаях, установленных конкурсной документацией), признаются уклонившимися от заключения договора в случае отказа от заключения договора либо изменения условий договора, установленных конкурсной документацией и конкурсной заявкой участника. Договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, с учетом требований данного пункта.

3.18.2. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения итогового протокола на сайтах, а в случае, если договор заключается с единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае, если принято решение о заключении договора с таким участником) - с даты определения цены, направляет участнику конкурса, с которым заключается договор, проект договора.

3.18.3. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации), иные документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора и подписанный со своей стороны договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен при заключении договора по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор. В случае непредставления подписанного договора, перечисленных документов в срок участник признается уклонившимся от заключения договора, если иное не предусмотрено конкурсной документацией.

3.18.4. Договор по результатам конкурса заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения на сайтах итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий

(бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТЗП.

3.18.5. В случае если победитель конкурса уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.18.6. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

3.18.7. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, заказчик вправе заключить договор с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.18.8. Участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, в случаях, указанных в пунктах 3.18.5- 3.18.7, заключает договор на условиях конкурсной документации, своей конкурсной заявки. Такой участник должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации), иные документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора, подписанный со своей стороны договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика, а также по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор.

3.18.9. Участник конкурса, с которым заключается договор, в случаях, установленных конкурсной документацией, обязан заключить договор на условиях конкурсной документации и своей конкурсной заявки. Стоимость договора определяется на основании стоимости технического предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

3.18.10. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований конкурсной документации и условий технического предложения.

3.18.11. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в

случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в случае установления его несоответствия требованиям конкурсной документации или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям.

В случае отказа от заключения договора с победителем по основаниям, указанным в настоящем пункте документации, договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.

3.18.12. При заключении договора с участником конкурса заказчик вправе осуществить проверку соответствия этого участника конкурса критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.18.13. По итогам конкурса заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса в порядке и в случаях, предусмотренных в пункте 1.11 конкурсной документации.

3.19. Исполнение, изменение, расторжение договора

3.19.1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, договором. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.19.2. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.19.3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора при заключении и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах 30% (тридцати процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если иное не предусмотрено в пункте 1.10 конкурсной документации, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, товаров, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, товарами, предусмотренными договором.

3.19.4. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих

изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставки таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.

3.19.5. Лицо, с которым заключен договор, обязано информировать заказчика в сроки, установленные договором, о произошедших изменениях в сведениях в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами.

3.19.6. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам конкурса, которые устанавливались в конкурсной документации.

3.19.7. При исполнении договора по согласованию с заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

Приложение № 3.1
к конкурсной
документации

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве
обеспечения заявки

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Город _____ «__» _____ года

Настоящим _____, ИНН _____,
_____, КПП _____, ОГРН _____
ОКПО _____, БИК _____, к/с _____
_____ местонахождение:

_____, внесена запись Управлением Федеральной
Налоговой Службы по г. Москве в Единый государственный реестр
юридических лиц _____ за основным государственным
регистрационным номером _____ о юридическом лице,
Генеральная лицензия на осуществление банковских операций
№ _____, выдана ЦБ РФ _____ года, именуемое в
дальнейшем ГАРАНТ, в _____, действующей на основании
доверенности, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской
гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте
2 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в
пункте 2 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»).

1. Гарантия обеспечивает обязательства ПРИНЦИПАЛА по участию в
закупке:

Номер закупки/извещения	_____
Наименование (предмет) закупки	_____

далее – Закупка, в соответствии с положениями Федерального закона «О
закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от
18.07.2011 №223-ФЗ (далее по тексту – «Закон»).

2. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ и Сумме Гарантии:

БЕНЕФИЦИАР	
Полное наименование	
ИНН	
ОГРН	

Адрес нахождения	места	
Сумма Гарантии		
Сумма Гарантии в рублях РФ		
Срок действия Гарантии		
Срок Гарантии	действия	Гарантия вступает в силу с «__»____20__года и действует до «__»____20__года включительно. После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату.

3. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

ПРИНЦИПАЛ		
Полное наименование		
ИНН		
ОГРН		
Адрес нахождения	места	

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

ПРИНЦИПАЛ		
ФИО		
ИНН		
ОГРНИП		
Паспортные данные		
Адрес жительства	места	

4. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

- в случае если БЕНЕФИЦИАРОМ будет принято решения о заключении договора с ПРИНЦИПАЛОМ в порядке, предусмотренном документацией конкурентной закупки, ПРИНЦИПАЛ обязуется представить БЕНЕФИЦИАРУ подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями документации в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от БЕНЕФИЦИАРА;

- ПРИНЦИПАЛ обязуется не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей заявки после окончания срока подачи заявок.

5. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ

выплачивается сумма Гарантии, являются следующие обстоятельства:

- изменение или отзыв ПРИНЦИПАЛОМ поданной заявки на участие в Закупке, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в Закупке;
- отказ ПРИНЦИПАЛА от подписания договора, заключаемого по итогам Закупки (далее – Договор) в порядке, установленном документацией по Закупке;
- непредставление ПРИНЦИПАЛОМ Договора в срок, установленный документацией по Закупке;
- непредставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
- предоставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора не в соответствии с требованиями (с нарушением требований) документации по Закупке, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
- непредставление ПРИНЦИПАЛОМ сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), если требование о предоставлении таких сведений предусмотрено условиями документации по Закупке.

6. БЕНЕФИЦИАР вправе представить ГАРАНТУ письменное требование на бумажном носителе или требование в форме электронного сообщения согласно п.14 Гарантии об уплате Суммы Гарантии в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении Закупки, документации о Закупке в (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование). Требование платежа по Гарантии не может быть предъявлено ранее установленного документацией срока выполнения обязательств по процедуре.

7. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена ГАРАНТОМ в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.

8. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и документов согласно пункта 18 Гарантии, обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.

9. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ.

10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей

уплате, за каждый календарный день просрочки.

11. Допускается передача БЕНЕФИЦИАРОМ права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации .. Все прочие условия настоящей гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

12. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии ограничены суммой, на которую она выдана. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия.

15. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ в письменной форме с приложением указанных в пункте 18 настоящей Гарантии документов заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: _____, либо в форме электронного сообщения, содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ) через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.

16. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.

17. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.

18. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии.

19. Требование платежа по Гарантии или приложение к нему должно содержать информацию о наступлении обстоятельств, влекущих выплату по Гарантии. Требование платежа по Гарантии должно содержать банковские реквизиты БЕНЕФИЦИАРА, по которым необходимо осуществить перечисление суммы согласно Требования БЕНЕФИЦИАРА.

К Требованию платежа по Гарантии, представленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;

- копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА.

20. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.

21. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. _____ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3.2
к конкурсной
документации

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №

Город _____ «__» _____ года

Настоящим _____, ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, ОКПО _____, к/с _____, местонахождение: _____, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № ____, выдана ЦБ РФ _____, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в лице представителя ГАРАНТА _____, действующего на основании доверенности от _____ г. № _____, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 1 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 1 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»), в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ, указанным в пункте 2 Гарантии, всех своих обязательств по договору, который будет заключен между ПРИНЦИПАЛОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ по итогам закупки:

Номер закупки/извещения	
Наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии)	

далее ЗАКУПКА в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ на основании Протокола _____ № _____ от _____ года (далее по тексту – ДОГОВОР).

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ, Сумме Гарантии и сроке действия Гарантии:

БЕНЕФИЦИАР	
Полное наименование	
ИНН	

ОГРН	
Адрес места нахождения	
Сумма Гарантии	
Сумма Гарантии в рублях РФ	
Срок действия Гарантии	
Срок действия Гарантии	<p>Гарантия вступает в силу с «__»_____20__года включительно <i>или с даты выдачи (выбрать нужное)</i> и действует до «__»_____20__года включительно.</p> <p>После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату.</p>

2. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

ПРИНЦИПАЛ	
Полное наименование	
ИНН	
ОГРН	
Адрес места нахождения	

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

ПРИНЦИПАЛ	
ФИО	
ИНН	
ОГРНИП	
Паспортные данные	
Адрес места жительства	

3. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

- ПРИНЦИПАЛ обязуется исполнять все обязательства по договору, заключаемому по итогам конкурентной закупки.

4. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается БЕНЕФИЦИАРУ Сумма Гарантии или ее часть, являются обстоятельства неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по ДОГОВОРУ, заключаемому по итогам ЗАКУПКИ.

5. БЕНЕФИЦИАР вправе в течение всего срока действия Гарантии

представить ГАРАНТУ требование об уплате суммы Гарантии или ее части в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств, обеспеченных ГАРАНТИЕЙ (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).

6. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.

7. Требование платежа по Гарантии должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии, с указанием конкретных нарушений ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по ДОГОВОРУ, в обеспечение которых выдана Гарантия, реквизиты счета для перечисления денежных средств, а также подпись уполномоченного лица и печать БЕНЕФИЦИАРА.

8. Требование БЕНЕФИЦИАРА может быть представлено ГАРАНТУ в письменной форме на бумажном носителе, с приложением предусмотренных настоящим пунктом Гарантии документов, по адресу: _____, либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.

К Требованию платежа по Гарантии, предоставленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;
- нотариально заверенная копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА;
- расчет суммы требования по гарантии.

9. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения от БЕНЕФИЦИАРА Требования платежа по Гарантии и предусмотренных пунктом 7 Гарантии документов от БЕНЕФИЦИАРА обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.

10. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии. БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих Сумму Гарантии.

11. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ, и реквизиты которого указаны в Требовании БЕНЕФИЦИАРА.

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по

Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.

13. Передача БЕНЕФИЦИАРОМ права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все прочие условия настоящей гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

14. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

15. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.

16. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии ограничены Суммой Гарантии. Обязательства ГАРАНТА по настоящей гарантии будут уменьшены на сумму платежей, осуществленных ГАРАНТОМ по Гарантии.

17. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.

18. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.

19. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.

20. Изменения, вносимые в ДОГОВОР, не освобождают ГАРАНТА от исполнения обязательств по Гарантии.

21. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. _____ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)