

**Примерная форма документации запроса предложений при проведении
закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства
(применяется с 1 августа 2019 г.)**

Документация запроса предложений в электронной форме, участниками
которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего
предпринимательства № _____

Содержание:

Часть 1: Условия проведения запроса предложений

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: Проект(ы) договора(ов)

Приложение 1.3: Формы документов, предоставляемых в составе заявки
участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма декларации о соответствии участника закупки критериям
отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки
товаров

Форма сведений о квалифицированном персонале участника

Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов

Форма сведений о наличии технических, сервисных служб

Приложение 1.4: Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок

Часть 2: Сроки проведения запроса предложений, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения запроса предложений

Приложение 3.1: Рекомендуемая форма банковской гарантии,
предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Рекомендуемая форма банковской гарантии,
предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

Часть 1: Условия проведения запроса предложений

№ п/п	Параметры конкурентной закупки	Условия конкурентной закупки
1.1	Способ проведения конкурентной закупки	Запрос предложений среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме № _____
1.2	Предмет конкурентной закупки	<p>_____</p> <p>Сведения о наименовании закупаемых товаров, (работ, услуг), их количестве (объеме), ценах за единицу товара, (работы, услуги) (при необходимости), начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках товара (работы, услуги), требования к их безопасности, качеству, упаковке, отгрузке товара (при поставке товара), к результатам, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям заказчика, место, условия и сроки поставки товаров (оказания услуг, выполнения работ), форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 документации запроса предложений.</p>
1.3	Антидемпинговые меры	<p>Вариант 1: Антидемпинговые меры не предусмотрены.</p> <p>Вариант 2: Антидемпинговые меры предусмотрены.</p> <p>Демпинговой ценой при проведении конкурентной закупки считается цена, сниженная по отношению к начальной (максимальной) цене договора (лота) на _____ % и более.</p> <p>При проведении конкурентной закупки применяются следующие антидемпинговые меры (<i>указывается одна или несколько мер</i>):</p> <p>1. требование о предоставлении участником обеспечения исполнения</p>

		<p>договора в размере, превышающем размер, установленный в документации запроса предложений в 1,5 раза, но не менее чем размер аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса);</p> <p>2. при оценке по критерию «цена договора» заявки, содержащие предложение демпинговой цены, не оцениваются в порядке, предусмотренном документацией запроса предложений. Таким заявкам присваивается максимальное количество баллов по критерию;</p> <p>3. участник при представлении предложения с демпинговой ценой обязан представить при заключении договора обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое включает (<i>указывается один или несколько документов</i>):</p> <p>а) гарантийное письмо производителя с указанием цены и количества поставляемого товара;</p> <p>б) документы, подтверждающие наличие товара у участника, иные документы, подтверждающие возможность участника осуществить поставку товара по предлагаемой цене;</p> <p>в) расчет предлагаемой цены договора (лота) и ее обоснование.</p> <p>4. Заявки участников, содержащие минимальное и максимальное предложение по цене, могут быть отклонены. Отклонению подлежат одновременно максимальное и минимальное предложения по лоту.</p> <p>5. При обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15 %, заказчик имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений отклонить заявку.</p> <p>6. Участник при представлении предложения с демпинговой ценой должен при заключении договора представить документы, подтверждающие страхование рисков неисполнения договора.</p>
--	--	--

1.4	Обеспечение заявок	<p>Вариант 1: Обеспечение заявок не предусмотрено.</p> <p>Вариант 2: Размер обеспечения заявки составляет _____</p> <p>Способы обеспечения заявки, требования к порядку предоставления обеспечения заявки установлены в пункте 3.16 документации запроса предложений.</p>
1.5	Обеспечение исполнения договора	<p>Вариант 1: Обеспечение исполнения договора не предусмотрено.</p> <p>Вариант 2: Размер обеспечения исполнения договора составляет _____</p> <p>Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку предоставления обеспечения указаны в пункте 3.19 документации запроса предложений.</p> <p>В случае, если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу: _____</p>
1.6	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	<p>Вариант 1: Приоритет не установлен.</p> <p>Вариант 2: Приоритет установлен.</p> <p>Порядок применения требований о предоставлении приоритета указан в пункте 3.13 документации запроса предложений</p>
<p>1.7. Дополнительные этапы проведения запроса предложений (документация запроса предложений может не предусматривать проведение дополнительного этапа)</p>		
1.7.1	Проведение квалификационного отбора участников запроса	<p>Вариант 1: Не предусмотрено.</p> <p>Вариант 2: Квалификационный отбор проводится. Порядок проведения</p>

<p>предложений. Квалификационные требования к участникам закупки</p>	<p>квалификационного отбора установлен в пункте 3.6 документации запроса предложений.</p> <p><i>Могут быть включены и другие требования, по мере необходимости. Данный перечень может уточняться в зависимости от предмета и специфики закупки.</i></p> <p>1.7.1.1. Участник должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной документацией запроса предложений. Если участие в закупке принимает несколько лиц на стороне одного участника, разрешительные документы предоставляются на лиц, которые в соответствии с договором простого товарищества осуществляют деятельность, право осуществления которой подтверждается разрешительными документами. При распределении в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности) обязанностей и вкладов товарищей таким образом, что исполнителями работ (услуг), которые могут выполняться при наличии указанных разрешительных документов, выступают несколько лиц, участник должен представить указанные разрешительные документы на таких лиц. В случае отсутствия распределения обязанностей, вкладов и указания на исполнителей работ (услуг) в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности), участник должен представить указанные разрешительные документы на всех лиц, выступающих на стороне одного участника.</p> <p>В подтверждение наличия разрешительных документов участник в составе заявки представляет:</p> <ul style="list-style-type: none">- действующие на момент подачи заявки лицензии на право осуществления деятельности _____ <p>или</p> <ul style="list-style-type: none">- _____. <p>Документы должны быть сканированы с оригинала либо нотариально заверенной копии.</p>
--	--

		<p>Если срок действия указанного разрешительного документа на право осуществления деятельности истек после подачи заявки и до заключения договора, то победитель (участник, с которым заключается договор) обязан предоставить действующий разрешительный документ с проектом договора, подписанным победителем. В случае непредставления указанного документа победитель (участник, с которым заключается договор) признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>1.7.1.2. Участник должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим <i>инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.</i></p> <p>Участник считается соответствующим данному требованию при соблюдении следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none">- участник закупки является членом саморегулируемой организации в области <i>инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;</i>- наличие у саморегулируемой организации, членом которой является участник, компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;- совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по <i>договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда,</i> заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с <i>частью 11 или 13</i>
--	--	--

		<p>статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>- участник закупки имеет право выполнять <i>инженерные изыскания, осуществлять подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт</i> в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии).</p> <p>Если участие в закупке принимает несколько лиц на стороне одного участника, соответствие данному требованию подтверждается в отношении лиц, которые в соответствии с договором простого товарищества осуществляют указанную деятельность.</p> <p>При распределении в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности) обязанностей и вкладов товарищей таким образом, что исполнителями работ (услуг), при выполнении которых участник должен соответствовать установленным настоящим пунктом требованиям, выступают несколько лиц, соответствие данному требованию подтверждается в отношении таких лиц, при этом размер вноса в компенсационный фонд рассматривается в совокупности в отношении таких лиц.</p> <p>В случае отсутствия распределения обязанностей, вкладов и указания на исполнителей работ (услуг) в договоре простого товарищества (договоре о совместной деятельности), соответствие данному требованию подтверждается в отношении всех лиц, выступающих на стороне одного участника. При этом размер вноса в компенсационный фонд рассматривается в совокупности в отношении всех лиц, выступающих на стороне участника.</p> <p>В подтверждение соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, участник в составе заявки предоставляет:</p> <ul style="list-style-type: none">- сведения о наименовании саморегулируемой организации, членом
--	--	--

		<p>которой является участник, в области <i>инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства</i> в декларативной форме в составе заявки участника, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.</p> <p>- подтверждение совокупного размера обязательств по договорам в декларативной форме в составе заявки участника, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.</p> <p>Сведения о фактическом членстве в СРО, а также о соответствии участника требованию проверяются заказчиком, в том числе, на официальном сайте саморегулируемой организации, указанной участником в заявке, оформленной согласно Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.</p> <p><i>Указывается при заключении договора строительного подряда:</i></p> <p>Не требуется членство участника в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в соответствии с частью 2.1 ст. 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации если:</p> <ul style="list-style-type: none">- предложение участника о цене договора строительного подряда не превышает трех миллионов рублей;- участником является физическое лицо, осуществляющее <i>строительство, реконструкцию, капитальный ремонт индивидуального жилого дома (указывается, если предметом закупки является строительство, реконструкция, капитальный ремонт индивидуального жилого дома)</i>. <p>Документы должны быть сканированы с оригинала либо нотариально заверенной копии.</p> <p>1.7.1.3. Участник должен иметь опыт по фактически <i>поставленным</i></p>
--	--	--

		<p>товарам (продукции), выполненным работам или оказанным услугам по _____, стоимость которых составляет не менее ___% (_____ процентов) начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, установленной в Техническом задании - приложении № 1.1 документации запроса предложений. При этом учитывается стоимость всех поставленных, выполненных, оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) товаров, работ, услуг (по выбору участника закупки) по _____. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение опыта <i>выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров</i> участник в составе заявки представляет:</p> <ul style="list-style-type: none">- документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений о наличии требуемого опыта;и- накладные о поставке товаров, акты о выполнении работ, оказании услуг;и- договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);- копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.). <p>Если, договор, документы, подтверждающие его исполнение, размещены в</p>
--	--	--

		<p>Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления¹, участник вправе в Форме сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений, указать реестровый номер договора в ЕИС.</p> <p>При этом в случае, если участником указан реестровый номер договора в ЕИС и такой договор и документы, подтверждающие его исполнение, доступны для ознакомления, участник вправе не предоставлять в составе заявки копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг, а также копии документов, подтверждающих исполнение таких договоров (накладные о поставке товаров, акты о выполнении работ, оказании услуг).</p> <p>1.7.1.4. Участник должен располагать производственными мощностями (ресурсами) для <i>выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров</i> по предмету запроса предложений (<i>перечисляются требуемые мощности, ресурсы</i>). В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение наличия производственных мощностей (ресурсов) участник в составе заявки должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none">- документы, подтверждающие наличие производственных мощностей, ресурсов на любом законном основании (например, карточки учета основных средств, договоры купли-продажи, аренды, иные договоры, иные документы);
--	--	---

¹ В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации договоры, заключенные в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также сведения об исполнении таких договоров, доступны для ознакомления всем участникам рынка в Единой информационной системе в сфере закупок.

		<p>- документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.</p> <p>1.7.1.5. Участник должен располагать квалифицированным персоналом (<i>указываются специальности работников, которые должны быть задействованы для выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, и количества таких работников</i>). Допускается представление дипломов, подтверждающих наличие образования в соответствии с ранее действующими документами, определяющими специальности по образованию. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение наличия квалифицированного персонала участник в составе заявки должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none">- дипломы о наличии у задействованных сотрудников образования;- документ, подготовленный по Форме сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений;- дипломы, сертификаты сотрудников о повышении квалификации (<i>при необходимости указывается наименование специальности из числа тех, что указаны в данном требовании</i>). <p>1.7.1.6. Участник должен иметь возможность осуществления гарантийного ремонта оборудования в технических, сервисных службах. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение возможности осуществления гарантийного ремонта оборудования в технических,</p>
--	--	---

		<p>сервисных службах участник в составе заявки должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none">- документ , подготовленный по Форме сведений о наличии технических, сервисных служб, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений; <p>и</p> <ul style="list-style-type: none">- документы, подтверждающие возможность осуществления гарантийного ремонта товара в технических, сервисных службах (например, договоры с сервисными центрами, службами; в случае если участник осуществляет функции сервисной, технической службы – документы, подтверждающие право осуществления ремонта товара, выданные производителем такого товара; письмо участника о том, что участник является производителем и осуществляет гарантийный ремонт самостоятельно и др.). <p>1.7.1.7. Участник должен являться производителем либо обладать правом поставки товаров, предоставленным производителем. В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника.</p> <p>В подтверждение того, что участник является производителем товаров либо обладает правом поставки товаров, предоставленным производителем, участник в составе заявки должен представить:</p> <ul style="list-style-type: none">- информационное письмо, иной документ, подтверждающий, что участник является производителем; <p>или</p> <ul style="list-style-type: none">- информационное письмо, иной документ, выданный производителем и/или дилерский договор с производителем товаров с приложением всех листов договора, приложений и спецификаций к нему о праве участника осуществлять поставку товаров; <p>или</p>
--	--	--

		- договор с дилером/поставщиком или иной документ, выданный участнику дилером/поставщиком, с приложением копии договора с приложением всех листов договора, приложений и спецификаций к нему, заключенного между дилером/поставщиком и производителем, и/или информационных писем, иных документов, выданных производителем дилеру/поставщику о праве участника осуществлять поставку товаров. Документы, перечисленные в пунктах 1.7.1.3-1.7.1.7 документации запроса предложений представляются в электронной форме в составе заявки.
1.8	Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности	Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, допускается в пределах _____
1.9	Выбор победителя	Вариант 1: по итогам запроса предложений определяется один победитель по каждому лоту Вариант 2: по итогам запроса предложений может быть определено несколько победителей по каждому лоту.
1.10	Количество договоров и их виды	_____
1.11	Особые условия заключения и исполнения договора	Вариант 1: не предусмотрено Вариант 2: _____
1.12	Приложения	1.1. Техническое задание 1.2. Проект(ы) договора(ов) 1.3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника: Форма заявки участника Форма технического предложения участника Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства <i>Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг,</i>

		<p><i>поставки товаров</i></p> <p><i>Форма сведений о квалифицированном персонале участника</i></p> <p><i>Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов</i></p> <p><i>Форма сведений о наличии технических, сервисных служб</i></p> <p>1.4. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок</p>
--	--	--

Приложение № 1.1
к документации запроса
предложений

Техническое задание²

1. Наименование закупаемых товаров, работ, услуг, их количество (объем), цены за единицу товара, работы, услуги и начальная (максимальная) цена договора						
Наименование товара, работы, услуги	Ед.изм.	Количество (объем)	Цена за единицу без учета НДС, руб.	Цена за единицу с учетом НДС, руб.	Всего без учета НДС, руб.	Всего с учетом НДС, руб.
ЛОТ № _____						
ИТОГО начальная (максимальная) цена договора (цена лота) , руб. (формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора; цена единицы товара, работы, услуги и	-	-	-	-		

² Форма технического задания может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам.

<i>максимальное значение цены договора)</i>						
Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора; цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора)	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота № __) включает _____					
Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС						
2. Требования к товарам, работам, услугам						
лот № _____						
<i>Указывается наименование товара, работы, услуги</i>	Нормативные документы, согласно которым установлены требования					
	Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги					

Требования к безопасности товара, работы, услуги	
Требования к качеству товара, работы, услуги	
<i>Требования к упаковке, отгрузке товара</i>	<i>Строка включается при закупке товаров</i>
<i>Сведения о возможности предоставить эквивалентные товары, работы, услуг. Параметры эквивалентности</i>	<i>Строка включается в случае, если в наименовании товара, работы, услуги имеется указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, место происхождения или наименование товара, наименование производителя</i>
Иные требования связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика	

3. Требования к результатам

лот № _____

4. Место, условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг

лот № _____

Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг

Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг

Сроки поставки товаров,

выполнения работ, оказания услуг	
5. Форма, сроки и порядок оплаты	
Форма оплаты	
Авансирование	
Срок и порядок оплаты	Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).
6. Иные требования	
7. Расчет стоимости товаров, работ, услуг за единицу	
Цена за единицу каждого наименования товаров, работ, услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения запроса предложений.	

Приложение № 1.2
к документации запроса
предложений

Проект(ы) договора(ов)

Приложение № 1.3
к документации запроса
предложений

Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника

Форма заявки участника

На бланке участника
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № _____ по лоту № _____

Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представляется в составе заявки в формате Word

(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования каждого лица, выступающего на стороне участника)

(далее - участник) полностью изучив всю документацию запроса предложений, подает заявку на участие в запросе предложений

№ _____ по лоту № _____
(указать номер запроса предложений согласно документации запроса предложений и номер лота)
(далее – запрос предложений) на право заключения договора

(указать предмет договора согласно документации запроса предложений)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями документации запроса предложений, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющих в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной участником заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;

- заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в порядке, предусмотренном документацией запроса предложений без объяснения причин;

- по итогам запроса предложений заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками запроса предложений в порядке и в случаях, установленных документацией запроса предложений.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

1. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.

2. Подписать договор(ы) на условиях настоящей заявки и на условиях, объявленных в документации запроса предложений.

3. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.

4. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации запроса предложений.

Участник подтверждает, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- участник не находится в процессе ликвидации;

- в отношении участника не открыто конкурсное производство;

- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом запроса предложений, и административные наказания в виде дисквалификации;

- сведения об участнике отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18

июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- участник извещен о включении сведений об участнике в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения участника от заключения договора.

Участник подтверждает, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки), заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства) статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что в соответствии со статьей 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в отношении _____

(указать наименование участника, лиц(а), выступающих(его) на стороне участника)

включены сведения в Реестр членов саморегулируемой организации _____,

(указать наименование, ИНН саморегулируемой организации)

и, одновременно, отсутствуют сведения об исключении из членов саморегулируемой организации (применимо, если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в запросе предложений обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов

персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения запроса предложений.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые сведения и документы.

Сведения об участнике:

№ п/п	Требуемая информация	Сведения об участнике
1	Является ли участник производителем (лицом, изготавливающим товары, продукции, выполняющим работы, оказывающим услуги)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
2	Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике	ФИО: _____ Должность: _____ Телефон: _____
3	Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора (заполняется в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)	ФИО: _____ Должность: _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____
4	Категория субъекта малого и среднего	<input type="checkbox"/> Микропредприятие

	<p>предпринимательства (выбрать один из предложенных вариантов)</p>	<p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Малое предприятие</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Среднее предприятие</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Не является субъектом малого и среднего предпринимательства</p> <p>_____</p> <p>указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства</p> <p><u>При участии нескольких лиц на стороне участника сведения указываются в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника</u></p>
5.	<p>Сведения о лицах, выступающих на стороне участника (указать сведения в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника):</p>	<p>1. Наименование лица: _____ (указать наименование, организационно-правовую форму каждого лица, выступающего на стороне участника (в случае участия физического лица на стороне участника указать ФИО каждого лица, выступающего на стороне участника))</p> <p>Адрес: _____ (указать адрес каждого лица, выступающего на стороне участника)</p> <p>Фактическое местонахождение: _____ (указать местонахождения каждого лица, выступающего на стороне участника)</p> <p>Телефон: _____ (указать телефон каждого лица, выступающего на</p>

		стороне участника) Факс: _____ (указать факс каждого лица, выступающего на стороне участника) Адрес электронной почты: _____ указать адрес электронной почты каждого лица, выступающего на стороне участника ИНН: _____ указать ИНН каждого лица, выступающего на стороне участника.
	2.
	3.
	4.

Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг:

Наименование показателя	Общая доля	в том числе ³ : (указать сведения о доле на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары)		
		на 20__ г.	на 20__ г.	и т.д.
Доля товаров, работ, услуг, являющихся инновационными и _____ (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в % ⁴	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %
Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %
Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %	Указать долю в %

³ Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем.

⁴ В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля.

Форма технического предложения участника

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате Word. Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого товара по каждой номенклатурной позиции. В техническом предложении не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения. Техническое предложение предоставляется в составе первой части заявки на участие в закупке

Техническое предложение⁵

Номер закупки, номер и предмет лота

(участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации запроса предложений)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

- нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации запроса предложений;
- требованиями к безопасности поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации запроса предложений;
- требованиями к качеству поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации запроса предложений;
- требованиями к результату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации запроса предложений;

б) поставить товар, в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации запроса предложений;

⁵ Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.

в) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в месте(ах) поставки, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации запроса предложений;

г) поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации запроса предложений.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации запроса предложений.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания документации запроса предложений и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации запроса предложений.

4. Наименование⁶ предложенных товаров, работ, услуг их количество (объем)		
Наименование товара, работы, услуги	Ед.изм.	Количество (объем)
<i>Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки, модели, названия</i>	<i>Указать ед. изм. согласно ОКЕИ</i>	<i>Указать количество (объем) согласно единицам измерения</i>
Применяемая участником ставка НДС	<i>Указать применяемую участником ставку НДС в процентах</i>	
5. Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг⁷		
<i>Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки, модели, названия.</i>	<i>Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги</i>	<i>Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг: Вариант 1: Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их</i>

⁶ Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем) товаров, работ, услуг указаны в приложении № __ к техническому предложению.».

⁷ Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «характеристики к товарам, работам услугам указаны в приложении № __ к техническому предложению.».

<p><i>В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку, модель, название, производителя, а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации запроса предложений (указывается, если в техническом задании документации запроса предложений предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг)</i></p>	<p>Иные характеристики товаров, работ, услуг</p>	<p>конкретные значения:</p> <p>Вариант 2: (вариант применим при закупке работ или услуг) Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».</p> <p>Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам, работам, услугам. Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:</p> <p>Вариант 1: Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.</p> <p>Вариант 2: (вариант применим при закупке работ или услуг): Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации запроса предложений.».</p>
<p>6. Условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг</p>		
<p>Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p><i>Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг является подкритерием оценки при проведении запроса предложений и конкретный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг должен быть указан участником в техническом предложении.</i></p> <p><i>Участник должен указать сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ, но не более срока, указанного в техническом задании</i></p>	
<p>7. Условия расчетов</p>		
<p>Авансирование</p>	<p><i>Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если размер аванса является подкритерием оценки при проведении запроса предложений и размер аванса должен быть указан участником в техническом предложении.</i></p>	

	<p><i>Участник должен указать размер аванса, но не выше максимально возможного размера, установленного в техническом задании: «Аванс составляет __ % (указать конкретное значение) от цены договора (стоимости этапа договора)».</i></p>
--	--

Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Заполнение и предоставление декларации осуществляется только вновь зарегистрированными субъектами малого и среднего предпринимательства согласно пункту 3.1.1 документации запроса предложений

Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____.
2. ИНН/КПП: _____ (№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе).
3. ОГРН: _____.
4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности⁸.

п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ⁹	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-

⁸ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 таблицы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

⁹ Пункты 1 - 11 являются обязательными для заполнения.

2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ¹⁰ , процентов	не более 49	-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям	да (нет)	

¹⁰ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

	высшего образования			
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково»	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 - микропредприятие		
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год - микропредприятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом,	подлежит заполнению		

	индивидуальным предпринимателем	
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный	да (нет)

	<p>бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации</p>	
16.	<p>Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	да (нет)

Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров
представляется в формате Word

Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

г о д	Реквизиты договора ¹¹	Контрагент (с указанием филиала, представителя, подразделения которое выступает от имени юридического лица)	Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения)	Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта)	Сумма договора (в руб. без учета НДС и с учетом НДС, с указанием стоимости в год либо иной отчетный период)	Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной))	Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг	Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору	Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб, претензий, исковых заявлений
-------------	----------------------------------	---	--	---	---	--	---	---	--

¹¹ В случае если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник также указывает реестровый номер договора в ЕИС, дату его заключения.

Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.7.1 документации запроса предложений (например, выполнение монтажных работ)

						Итого по договору (указываются суммарная стоимость по каждому договору)			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.7.1 документации запроса предложений (например, поставка оборудования)

Форма сведений о квалифицированном персонале участника
представляется в формате Word

Сведения о квалифицированном персонале участника

№	Количество специалистов по требуемой специальности	Из них состоят в штате	Реквизиты трудовых договоров или гражданско-правовых договоров со специалистами, задействованными при выполнении работ, оказании услуг, поставке товаров, иных договоров на оказание услуг по предоставлению персонала	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов
представляется в формате Word

Сведения о наличии производственных мощностей, ресурсов

№	Наименование производственной мощности, ресурса	Место нахождения производственных мощностей, ресурсов	Основания для использования (договор аренды, право собственности и др.)	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Форма сведений о наличии технических, сервисных служб
представляется в формате Word

Сведения о наличии технических, сервисных служб

№	Адрес местонахождения сервисного центра, сервисной службы	Статус сервисного центра сервисной службы (является ли центр, служба подразделением участника, либо осуществляется сотрудничество на основании договорных отношений)	Среднее время прибытия представителей сервисной службы, среднее время ремонта, рассмотрения сервисным центром	Полномочия (наделен ли правом сервисный центр, сервисная служба осуществлять ремонт данного оборудования)	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации, в том числе наличие сертификатов

Приложение № 1.4
к документации запроса
предложений

Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок

При сопоставлении заявок и определении победителя запроса предложений оцениваются:

№ критерия	Наименование критерия/подкритерия	Значимость критерия	Порядок оценки по критерию
1.	Срок предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>При оценке по данному критерию учитывается срок гарантии на товары/выполненные работы, указанный участниками в техническом предложении (Форма технического предложения участника, представленная в приложении № 1.3 документации запроса предложений).</p> <p>Оценивается путем деления срока гарантии на выполненные работы, предложенного каждым (j-ым) участником, на максимальный срок гарантии на товары/выполненные работы (G_{max}) по формуле:</p> $B_j = \frac{G_j}{G_{max}} * N, \text{ где:}$ <p>$j = 1...n$, n - количество участников; B_j – количество баллов j-ого участника; G_j – срок гарантии на выполненные работы, предложенный j-ым участником; G_{max} – _____ месяцев (максимальный срок гарантии на товары/выполненные работы, соответствующий сроку, указанному в техническом задании (приложение № 1.1 к документации запроса предложений)); N – максимально возможное количество баллов.</p> <p>В случае, если срок гарантии на товары/выполненные работы, предложенный участником, равен или больше максимальному сроку гарантии, то участнику присваивается N баллов.</p>

			<p>При этом в техническом задании должен быть указан максимальный/ прогнозный/ возможный срок гарантии на товары/выполненные работы.</p> <p><i>Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка</i></p>
2.	Срок (период) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p><u>Вариант № 1</u> Оценивается по формуле путем деления минимального срока поставки товара/выполнения работ/оказания услуг оборудования из всех предложенных участниками на срок поставки/выполнения работ/оказания услуг, предложенный каждым (j-ым) участником:</p> $B_j = \frac{F_{min}}{F_j} * N$ <p>, где J - 1...n, n - количество участников; <i>B_j</i> - количество баллов j-ого участника; <i>F_{min}</i> - минимальный срок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора), предложенный участниками; <i>F_j</i> - срок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора), предложенный j-ым участником. N - максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 2</u> Оценивается по формуле путем деления минимальной суммы сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг по каждой позиции из всех предложенных участниками на сумму сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг по каждой позиции, предложенных каждым (j-ым) участником:</p> $B_j = \frac{\Gamma_{min}}{\Gamma_j} * N$ <p>, где j - 1...n, n - количество участников <i>B_j</i> – количество баллов j-ого участника; <i>Γ_{min}</i> – минимальная сумма сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора) по каждой позиции, из всех, предложенных</p>

			<p>участниками; Γ_j – сумма сроков поставки товара/выполнения работ/оказания услуг (количество дней с даты заключения договора) по каждой позиции, предложенных j-ым участником; N – максимально возможное количество баллов.</p>
3.	Стоимость жизненного цикла товара	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p><u>Вариант № 1</u> Оценивается путем деления минимальной стоимости жизненного цикла из всех предложенных участниками на стоимость жизненного цикла, предложенную каждым (j-ым) участником по формуле:</p> $B_j = \frac{СЖЦ_{min}}{СЖЦ_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; $СЖЦ_j$ – стоимость жизненного цикла, предложенная j-ым участником; $СЖЦ_{min}$ – минимальная стоимость жизненного цикла из всех предложенных участниками. N – максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 2</u> Оценивается путем деления минимальной суммы стоимостей жизненного цикла по каждой позиции из всех предложенных участниками на сумму стоимостей жизненного цикла, предложенных каждым (j-ым) участником по каждой позиции по формуле:</p> $B_j = \frac{СЖЦ_{min}}{СЖЦ_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; $СЖЦ_j$ – сумма стоимостей жизненного цикла, предложенных j-ым участником по каждой позиции; $СЖЦ_{min}$ – минимальная сумма стоимостей жизненного цикла по каждой позиции из всех предложенных участниками. N – максимально возможное количество баллов.</p> <p><u>Вариант № 3</u> Оценивается путем деления минимальной стоимости удельных годовых расходов с учетом приобретения (далее – УГРпр) из всех предложенных участниками на стоимость УГРпр, предложенную каждым (j-ым) участником по формуле:</p>

			$B_j = \frac{УГРпр_{min}}{УГРпр_j} * N$, где B _j – количество баллов j-ого участника; УГРпр j – стоимость УГРпр, предложенная j-ым участником; УГР пр. min – минимальная стоимость УГРпр из всех предложенных участниками; N – максимально возможное количество баллов. Вариант № 4 Оценивается путем деления минимальной суммы стоимостей удельных годовых расходов с учетом приобретения (далее – УГРпр) по каждой позиции из всех предложенных участниками на сумму стоимостей УГРпр, предложенных каждым (j-ым) участником по каждой позиции по формуле: $B_j = \frac{УГРпр_{min}}{УГРпр_j} * N$, где B _j – количество баллов j-ого участника; УГРпр j – сумма стоимостей УГРпр, предложенных j-ым участником по каждой позиции; УГР пр. min – минимальная сумма стоимостей УГРпр по каждой позиции из всех предложенных участниками; N – максимально возможное количество баллов.
4.	Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг	Максимальное количество баллов - ____ баллов	Оценка качественных, функциональных и экологических характеристик товаров, работ, услуг производится на основании анализа предложений участников
4.1.	Наличие сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации	Максимальное количество баллов - ____ баллов	Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации. При отсутствии у участника сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации, баллы не начисляются.
4.2.	Предоставление	Максимальное	Максимальное количество баллов присваивается при условии предложения участником

	аналогичной продукции (эквивалента)	количество баллов - ____ баллов (не более 7 баллов)	продукции, указанной в документации запроса предложений. В случае предоставления участником части продукции, указанной в документации запроса предложений, и части продукции, являющейся аналогичной (эквивалентом), присваивается в 2 раза меньше максимального количества баллов. При предложении участником только аналогичной продукции (эквивалента) баллы не начисляются.
4.3.	Обмен документами и их обработка посредством юридически значимого электронного документооборота	Максимальное количество баллов - ____ баллов (не более 5)	Максимальное количество баллов присваивается заявке участника, который подтвердил возможность обмена документами посредством юридически значимого электронного документооборота, соответствующего требованиям документации запроса предложений. В случае, если участник не имеет возможности обеспечить обмен документами посредством юридически значимого электронного документооборота, соответствующего требованиям документации запроса предложений заявке такого участника баллы не начисляются.
5.	Цена договора		
5.1.	Цена договора	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Вариант № 1 (без применения антидемпинговой меры, предусматривающей особый порядок оценки заявок с демпинговой ценой)</p> <p>Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле:</p> $B_j = \frac{C_{min}}{C_j} * N, \text{ где}$ <p>$j = 1 \dots n$, n – количество участников; B_j – количество баллов j-ого участника; C_j – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС); C_{min} – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС); N – максимально возможное количество баллов.</p> <p>При установлении приоритета товаров российского происхождения, оказания услуг, выполнения работ российскими лицами дополнительно указывается следующее: Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат</p>

предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов.

Вариант № 2 (при применении антидемпинговой меры, предусматривающей особый порядок оценки заявок с демпинговой ценой)

Оценка осуществляется следующим образом:

Заявкам участника, в которых содержатся предложения демпинговой цены (сниженной на 25% и более от начальной (максимальной) цены) присваивается максимальное количество баллов по критерию «цена договора». Заявки, содержащие предложения демпинговой цены (сниженной на 25% и более от начальной (максимальной) цены), по приведенной формуле не оцениваются.

Заявка каждого участника, в которой предложена не демпинговая цена, оценивается путем сравнения начальной (максимальной) цены, сниженной на максимально допустимый размер снижения цены, установленный в пункте 1.3 документации запроса предложений (C_{min} – _____, руб.) с ценой, предложенной каждым участником (C_j), по формуле:

$$B_j = \frac{C_{min}}{C_j} * N, \text{ где}$$

$j = 1 \dots n$, n – количество участников;

B_j – количество баллов j -ого участника;

C_j – цена, предложенная j -ым участником (без учета НДС);

C_{min} - _____ (Начальная (максимальная) цена сниженная на максимально допустимый размер снижения цены, установленный в пункте 1.3 документации запроса предложений) (без учета НДС);

N – максимально возможное количество баллов.

При этом заявкам, содержащим предложение демпинговой цены (сниженной на 25% и более от начальной (максимальной) цены), присваивается максимальное количество

			<p>баллов по критерию «цена договора». Заявки, содержащие предложения демпинговой цены (сниженной на размер превышающий установленный в пункте 1.3 документации запроса предложений), по вышеприведенной формуле не оцениваются.</p> <p><i>При установлении приоритета товаров российского происхождения, оказания услуг, выполнения работ российскими лицами дополнительно указывается следующее:</i></p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов</p>
6	Условия оплаты	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p>Оценивается по формуле путем деления срока, в течение которого будет производиться оплата, предложенного каждым (j-ым) участником (дней) на максимальный срок¹² в течение которого будет производиться оплата из всех предложенных участниками (дней), по формуле:</p> $B_j = \frac{\Gamma_j}{\Gamma_{max}} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; Γ_j – срок, в течение которого будет производиться оплата, предложенный j-ым участником (дней); Γ_{max} – максимальный срок, в течение которого будет производиться оплата из всех предложенных участниками (дней); N – максимально возможное количество баллов.</p>
7.	Квалификация участника		
7.1.	Опыт участника	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p>Оценивается путем деления стоимости выполненных каждым (j-ым) участником <i>поставок товара/работ/оказанных услуг</i>, по _____ на начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле:</p>

¹² С учетом сроков оплаты, предусмотренных Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

			$B_j = \frac{Ц_{j \Sigma_{опыт}}}{Ц_{нач.макс.}} * N$, где <p> B_j – количество баллов j-го участника; $Ц_{j \Sigma_{опыт}}$ – стоимость выполненных j-ым участником поставок товара/работ/оказанных услуг по _____ (без учета НДС); $Ц_{нач.макс.}$ – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС). N – максимально возможное количество баллов. В случае, если стоимость поставок товара/выполнения работ/оказанных услуг равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС), то участнику сразу присваивается N баллов. <i>Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.</i> </p>
7.2.	Квалификация персонала	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Оценивается путем деления количества персонала, указанного в сведениях о квалифицированном персонале участника (документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений), представленного каждым (j-ым) участником и наличие которого подтверждено документами, указанными в пункте 1.7.1.5 документации запроса предложений, на количество необходимого персонала, указанного заказчиком в документации запроса предложений, по формуле:</p> $B_j = \frac{\Gamma_j}{\Pi_j} * N$ <p>, где B_j – количество баллов j-ого участника; Γ_j – количество персонала, указанное в сведениях о квалифицированном персонале участника (документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений), представленного каждым (jым) участником и наличие которого подтверждено документами, указанными в пункте 1.7.1.5 документации запроса предложений;</p>

			<p>P_j – количество персонала, указанное заказчиком в документации запроса предложений (необходимое количество персонала для выполнения работ/оказания услуг) N – максимальное количество баллов</p> <p>В случае, если количество персонала, указанное участником в сведениях о квалифицированном персонале участника (документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о квалифицированном персонале участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений) равно или больше количества персонала, указанного заказчиком в документации запроса предложений, то участнику присваивается N баллов.</p> <p><i>Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.</i></p>
7.3.	Наличие производственных мощностей	Максимальное количество баллов - _____ баллов	<p>Оценивается путем деления количества наименований производственных мощностей, указанного в сведениях о наличии производственных мощностей (документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о наличии производственных мощностей, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений), представленных каждым (j-ым) участником и наличие которых подтверждено документами, указанными в пункте 1.7.1.4 документации запроса предложений, на количество наименований производственных мощностей, указанное заказчиком в документации запроса предложений, по формуле:</p> $B_j = \frac{G_j}{T_j} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p>B_j – количество баллов j-ого участника; G_j – количество наименований производственных мощностей, указанных в сведениях о наличии производственных мощностей (документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о наличии производственных мощностей, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений), представленных каждым (j-ым) участником и наличие которых подтверждено документами, указанными в пункте 1.7.1.4 документации запроса предложений; T_j – количество наименований производственных мощностей, указанное заказчиком в документации запроса предложений (необходимое количество производственных</p>

			<p>мощностей для выполнения работ/ оказания услуг) N – максимальное количество баллов</p> <p>В случае, если количество наименований производственных мощностей, указанных участником в сведениях о наличии производственных мощностей (документ, подготовленный в соответствии с Formой сведений о наличии производственных мощностей, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений) равно или больше количества наименований производственных мощностей, указанного заказчиком в документации запроса предложений, то участнику присваивается N баллов.</p> <p><i>Заказчик вправе применить иной порядок оценки заявок по критерию при наличии обоснования применения такого порядка.</i></p>
7.4.	Наличие системы менеджмента охраны труда / системы экологического менеджмента	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента охраны труда, системы экологического менеджмента, сертифицированной на соответствие требованиям OHSAS / ISO, иным стандартам.</p> <p>За наличие собственной системы менеджмента охраны труда, системы экологического менеджмента начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.</p> <p>При отсутствии у участника системы менеджмента охраны труда / системы экологического менеджмента баллы не начисляются.</p>
7.5.	Право поставки, подтвержденное производителем	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p><u>Вариант № 1</u></p> <p><i>В случае если Право поставки является квалификационным требованием:</i></p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя, баллы не начисляются.</p> <p><i>В случае если Право поставки не является квалификационным требованием:</i></p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с</p>

			<p>производителем товара начисляется 2/3 баллов от максимального количества баллов.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя начисляется 1/3 баллов от максимального количества баллов.</p> <p>В случае отсутствия документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем, баллы не начисляются.</p> <p><u>Вариант № 2</u></p> <p><i>В случае если Право поставки является квалификационным требованием:</i></p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара либо с официальным представителем производителя, баллы не начисляются.</p> <p><i>В случае если Право поставки не является квалификационным требованием:</i></p> <p>Максимальное количество баллов присваивается в случае, если участник является производителем.</p> <p>В случае, если участник имеет документально подтвержденные отношения с производителем товара либо с официальным представителем производителя начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.</p> <p>В случае отсутствия документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем, баллы не начисляются.</p>
		<p>Максимальное количество баллов - _____ баллов</p>	<p><u>Вариант № 3</u></p> <p><i>В случае если Право поставки является квалификационным требованием:</i></p> <p>Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:</p> $B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$ <p style="text-align: right;">, где</p> <p><i>B</i> - количество баллов участника;</p> <p>$\sum K_{\text{статус по поз}}$ - сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой</p>

позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0,5 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем;

0 – имеются документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя.

В случае если Право поставки не является квалификационным требованием:

Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0,6 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем;

0,3 – имеются документально подтвержденные отношения с официальным представителем производителя;

0 - отсутствие документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем.

Вариант № 4

В случае если Право поставки является квалификационным требованием:

Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

Коэффициенты статуса:

1 – производитель;

0 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем либо с официальным представителем производителя.

В случае если Право поставки не является квалификационным требованием:

Оценивается путем деления суммы коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции на количество позиций по формуле:

$$B = \frac{\sum K_{\text{статус по поз}}}{n} * N$$

, где

B - количество баллов участника;

$\sum K_{\text{статус по поз}}$ – сумма коэффициентов, соответствующих статусу участника по каждой позиции;

n – количество позиций;

N – максимально возможное количество баллов по данному критерию.

			<p>Коэффициенты статуса: 1 – производитель; 0,5 – имеются документально подтвержденные отношения с производителем либо с официальным представителем производителя; 0 - отсутствие документов, подтверждающих право поставки, подтвержденное производителем.</p>
7.6	Финансовое состояние участника	Максимальное количество баллов - ____	<p>В случае, если в бухгалтерской отчетности отсутствуют необходимые показатели, по итогам оценки по данным показателям присваивается 0 баллов.</p> <p>Заявка оценивается по формуле:</p> $B_j = P_{Bj} * N$ <p>Где:</p> <p>B_j – количество баллов j-того участника по подкритерию, N – максимально возможное количество баллов, P_{Bj} – сумма баллов j-того участника, полученная по итогам расчета финансового состояния участника в следующем порядке:</p> <p>1) Величина чистых активов (ЧА)</p> <p>Величина чистых активов = средняя величина балансовой стоимости активов участника - средняя величина суммы долговых обязательств участника: $ЧА = (\text{показатель, представленный в строке 1600 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период} + \text{показатель, представленный в строке 1600 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период}) / 2 - ((\text{показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период} + \text{показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период}) / 2 + (\text{показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период} + \text{показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый}) / 2$</p>

отчетный период)/2 – (показатель, представленный в строке 1530 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период + показатель, представленный в строке 1530 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2)

Объекты бухгалтерского учета, учитываемые организацией на забалансовых счетах, при определении стоимости чистых активов к расчету не принимаются. Активы и обязательства принимаются к расчету по стоимости, подлежащей отражению в бухгалтерском балансе участника (в нетто-оценке за вычетом регулирующих величин) исходя из правил оценки соответствующих статей бухгалтерского баланса.

2) Коэффициент текущей ликвидности (Ктл)

Коэффициент текущей ликвидности = средняя величина оборотных активов/средняя величина краткосрочных обязательств:

Ктл = (показатель, представленный в строке 1200 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период + показатель, представленный в строке 1200 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2/(показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период + показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2

3) Коэффициент абсолютной ликвидности (Кал)

Коэффициент абсолютной ликвидности = (средняя величина денежных средств + средняя величина краткосрочных обязательств):

Кал = ((показатель, представленный в строке 1250 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период + показатель, представленный в строке 1250 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2+(показатель, представленный в строке 1240 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период + показатель, представленный в строке 1240 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2)/(показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период + показатель, представленный в строке 1500 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2

4) Коэффициент финансовой устойчивости (Кфу):

Коэффициент финансовой устойчивости = (Средняя величина капитала и резервов + Средняя величина долгосрочных обязательств)/Средняя величина валюты баланса:

Кфу = ((показатель, представленный в строке 1300 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период, + показатель, представленный в строке 1300 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2+(показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период, + показатель, представленный в строке 1400 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2)/(показатель, представленный в строке 1700 бухгалтерского баланса за последний завершённый отчетный период, + показатель, представленный в строке 1700 бухгалтерского баланса за предыдущий завершённый отчетный период)/2

5) Коэффициент сопоставимости оборотов участника (выручка) с начальной (максимальной) ценой договора без учета НДС (Ксо):

Коэффициент сопоставимости оборотов = начальная (максимальная) цена /среднегодовая выручка

Сумма баллов (РБj) рассчитывается по результатам оценки показателей следующим образом:

Показатель	Норматив показателя	Балл за выполнение норматива показателя
ЧА	ЧА>Н(М)Ц	0,20
	ЧА< Н(М)Ц	0
Ктл	Ктл>1	0,20
	Ктл<1	0

			<table border="1"> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Кал</td> <td>Кал>0,2</td> <td>0,10</td> </tr> <tr> <td>Кал<0,2</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Кфу</td> <td>Кфу>0,5</td> <td>0,20</td> </tr> <tr> <td>Кфу<0,5</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Ксо</td> <td>Ксо<0,33</td> <td>0,30</td> </tr> <tr> <td>Ксо>0,33</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ИТОГО РБj</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Кал	Кал>0,2	0,10	Кал<0,2	0	Кфу	Кфу>0,5	0,20	Кфу<0,5	0	Ксо	Ксо<0,33	0,30	Ксо>0,33	0	ИТОГО РБj		1
Кал	Кал>0,2	0,10																			
	Кал<0,2	0																			
Кфу	Кфу>0,5	0,20																			
	Кфу<0,5	0																			
Ксо	Ксо<0,33	0,30																			
	Ксо>0,33	0																			
ИТОГО РБj		1																			
8.	Наличие системы менеджмента качества	Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____ сертифицированной на соответствие требованиям стандарта ISO, IRIS, иным стандартам.</p> <p>За наличие собственной системы менеджмента качества деятельности _____ начисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.</p> <p>При отсутствии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____</p>																		
		Максимальное количество баллов - ____ баллов	<p>Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____, сертифицированной на соответствие требованиям стандарта IRIS или ISO/TS 22163.</p> <p>1/2 от максимального количества баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____, сертифицированной на соответствие требованиям стандарта ISO или иным стандартам.</p> <p>1/4 от максимального количества баллов присваивается за наличие собственной системы менеджмента качества деятельности _____.</p> <p>При отсутствии у участника системы менеджмента качества деятельности по _____ баллы не начисляются.</p>																		

9.	Наличие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами	Сумма баллов, присвоенных заявке участника по всем вышеуказанным критериям, снижается на 5 баллов	Сумма баллов, присвоенная заявке участника по всем вышеуказанным критериям, уменьшается на 5 баллов при наличии фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед заказчиком и/или третьими лицами. При оценке по критерию учитывается опыт работ контрагента за период три календарных года, предшествующих дате проведения настоящей закупки в случае расторжения договора заказчиком (ОАО «РЖД») или третьим лицом в одностороннем порядке или по решению суда с данным контрагентом в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) им своих обязательств по договору; в случае наличия у ОАО «РЖД» или третьих лиц претензий к участнику, направленных заказчиком, третьим лицом в адрес участника; в случае уклонения от заключения договора по результатам проведенных процедур закупок.
----	---	---	--

Заказчик при оценке и сопоставлении заявок может использовать иной порядок оценки по критериям в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «РЖД», утвержденного советом директоров ОАО «РЖД» 28 июня 2018 г. и принятого к руководству в соответствии с распоряжением ОАО «РЖД» от 12 июля 2018 г. № 1481р.

Заказчик при закупке высокотехнологичной и инновационной продукции может осуществлять оценку заявок, в том числе по критерию качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг, включающему подкритерии, определяющие инновационность и высокотехнологичность продукции.

Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, иных документов, представленных участником в составе заявки (в том числе в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, если такие требования установлены документацией запроса предложений), а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии: _____

Часть 2: Сроки проведения запроса предложений, контактные данные

№п/п	Параметры закупки	Сведения о закупке
2.1	Сведения о заказчике	Заказчик – ОАО «РЖД». Закупка осуществляется для нужд _____ Место нахождения заказчика: _____ Почтовый адрес заказчика: _____ Контактные данные: Контактное лицо: _____ Адрес электронной почты: _____ Номер телефона: _____ Номер факса: _____
2.2	Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок	Заявки (<i>части заявок</i>) подаются в порядке, указанном в пункте 3.14 документации запроса предложений, на (<i>указывается наименование электронной площадки, на которой проводится запрос предложений, а также наименование сайта</i>) (далее – электронная площадка, ЭТП, сайт ЭТП). Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и документации запроса предложений в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте www.rzd.ru (раздел «Тендеры») и на <i>сайте ЭТП</i> (далее – сайты) _____ Дата окончания срока подачи заявок – _____
2.3	Дата рассмотрения предложений участников запроса предложений и подведения итогов запроса предложений	Рассмотрение первых частей заявок осуществляется _____ Вторые части заявок предоставляются оператором заказчику на следующий рабочий день после размещения в установленном порядке протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется _____ Подведение итогов запроса предложений осуществляется _____

2.4	Порядок направления запросов на разъяснение положений документации запроса предложений и предоставления разъяснений положений документации запроса предложений	<p>Порядок направления запросов на разъяснение положений документации запроса предложений и предоставления разъяснений положений документации запроса предложений указан в пункте 3.5 документации запроса предложений.</p> <p>Срок направления участниками запросов на разъяснение положений документации запроса предложений: с « » _____ 201_г. по « » _____ 201_г. (включительно).</p> <p>Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений документации запроса предложений: « » _____ 201_г.</p> <p>Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации запроса предложений: _____ часов « » _____ 201_г.¹³</p>
-----	--	--

¹³ - датой начала срока направления участниками запросов на разъяснение положений документации и предоставления участникам соответствующих разъяснений является дата размещения извещения и документации на сайтах;

- последним днем направления участниками запросов на разъяснение положений документации является день, предшествующий 3 рабочим дням до дня окончания срока подачи заявок (включительно). Время окончания срока направления запроса должно соответствовать времени окончания рабочего времени последнего дня предоставления запросов. Пример расчета: окончание срока подачи – пятница. Соответственно последний день направления запроса – понедельник (при условии, что пятница, четверг, среда, вторник, понедельник также являются рабочими днями);

- датой окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации является последний рабочий день, предшествующий дню окончания срока подачи заявок. Время окончания срока предоставления участникам разъяснений 23.59 последнего рабочего дня, предшествующего дню подачи заявки.

Часть 3: Порядок проведения запроса предложений

3.1. Участник запроса предложений

3.1.1. Участником запроса предложений признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника запроса предложений, соответствующие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке заявку на участие в запросе предложений. Участники запроса предложений в заявке обязаны декларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем предоставления сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащих информацию об участнике запроса предложений, или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме представленной в приложении № 1.3 к документации запроса предложений в случае отсутствия сведений об участнике запроса предложений, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в указанном реестре. Лица (в том числе лица, выступающие на стороне участника), не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, не вправе принимать участие в таком запросе предложений.

3.1.2. К участию в запросе предложений допускаются участники, соответствующие требованиям пункта 3.1.1 документации запроса предложений, предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, заявки которых соответствуют требованиям технического задания, документации запроса предложений, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные документацией запроса предложений.

3.1.3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам

и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в запросе предложений.

3.1.4. Заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя запроса предложений заключения договора на условиях, предложенных в его заявке.

3.2. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц

3.2.1. В случае участия нескольких лиц на стороне одного участника соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в запросе предложений, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений. Если соответствующая информация не указана в заявке, участник считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

3.2.2. Лица, выступающие на стороне одного участника, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения как заявок всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким участником самостоятельно.

3.2.3. Участник, на стороне которого выступает несколько лиц, должен представить в составе заявки все предусмотренные документацией запроса предложений документы, при этом в заявке на участие в запросе предложений участника, на стороне которого выступают несколько лиц, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений, должны быть представлены сведения, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным требованиям документации запроса предложений, а в составе заявки должен быть представлен договор простого товарищества (договор о совместной деятельности). Также в составе заявки должны быть представлены документы, предусмотренные пунктом 3.1.1 документации запроса предложений, на каждое лицо, выступающее на стороне такого участника.

3.2.4. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц (все юридические или физические лица, выступающие на стороне одного участника), должен соответствовать квалификационным требованиям документации запроса предложений. Порядок подтверждения соответствия квалификационным требованиям участника, на стороне которого выступает несколько лиц, указан в пункте 1.7.1 документации запроса предложений.

3.2.5. Оценка заявки участника, на стороне которого выступают несколько лиц, по критериям, предусмотренным приложением № 1.4 документации запроса предложений, осуществляется в совокупности по показателям всех лиц, выступающих на стороне такого участника.

3.2.6. В случае если победителем в запросе предложений будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или

юридических лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, указанным в заявке участника и действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

3.3. Требования к участникам

3.3.1. Участник должен соответствовать обязательным (пункт 3.3.2 документации запроса предложений) и квалификационным требованиям (пункт 1.7.1 документации запроса предложений). Заявка участника должна соответствовать требованиям технического задания (приложение № 1.1 документации запроса предложений). Для подтверждения соответствия требованиям документации запроса предложений в составе заявки должны быть представлены все необходимые документы и информация в соответствии с требованиями документации запроса предложений.

3.3.2. Участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника) должен соответствовать обязательным требованиям документации запроса предложений, а именно:

3.3.2.1. непроведение ликвидации участника запроса предложений – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса предложений – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3.3.2.2. неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в запросе предложений;

3.3.2.3. отсутствие у участника запроса предложений – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом запроса предложений, и административного наказания в виде дисквалификации;

3.3.2.4. отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.3.3. Соответствие обязательным требованиям подтверждается участником в декларативной форме в заявке, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.

3.4. Информационное сопровождение

3.4.1. Документация запроса предложений и иная информация о запросе предложений размещается на сайтах. За получение документации запроса предложений плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.

3.4.2. В случае возникновения технических и иных неполадок при работе единой информационной системы, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе размещается на сайте www.rzd.ru, и на сайте ЭТЗП с последующим размещением такой информации в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

3.4.3. Протоколы, оформляемые в ходе проведения запроса предложений, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания. На сайтах могут размещаться выписки из протоколов, при этом такие выписки должны содержать информацию, предусмотренную документацией запроса предложений.

3.4.4. В случае если при проведении запроса предложений последний день для размещения в единой информационной системе информации и документов приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

3.4.5. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении запроса предложений, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4.6. В организации и проведении запроса предложений участвуют:

- организатор – осуществляет организацию и проведение закупки;
- экспертная группа – коллегиальный орган, образуемый для рассмотрения заявок;
- комиссия по осуществлению закупок – коллегиальный орган, образуемый по решению заказчика для проведения процедур закупок;
- оператор электронной площадки (оператор ЭТЗП) – обеспечивает проведение конкурентных закупок в электронной форме.

3.4.7. Участнику для участия в запросе предложений необходимо получить аккредитацию на ЭТЗП в порядке, установленном оператором ЭТЗП.

3.4.8. Обмен между участником запроса предложений, заказчиком и оператором ЭТЗП информацией, связанной с получением аккредитации на ЭТЗП, осуществлением запроса предложений, осуществляется на ЭТЗП в форме электронных документов.

3.4.9. Электронные документы участника запроса предложений, заказчика, оператора ЭТЗП должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника запроса предложений, заказчика, оператора электронной площадки.

3.4.10. Лица, аккредитованные на ЭТЗП, осуществляют обмен электронными документами только с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП в порядке, размещенном на сайте ЭТЗП.

3.4.11. При проведении запроса предложений проведение переговоров заказчика с оператором ЭТЗП и оператора ЭТЗП с участником запроса предложений в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе предложений и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

3.4.12. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых на ЭТЗП, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет лицо, имеющее право действовать от имени участника.

3.4.13. Лица, аккредитованные на ЭТЗП, несут ответственность за сохранность закрытой части ключа электронной подписи и правильность эксплуатации системы криптографической защиты информации.

3.4.14. Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи).

3.4.15. Работа на ЭТЗП осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки, размещенным на ЭТЗП.

3.5. Разъяснения положений извещения и (или) документации запроса предложений, изменения извещения и (или) документации запроса предложений, прекращение запроса предложений

3.5.1. Запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации запроса предложений (далее - запрос), может быть направлен с момента размещения извещения и документации запроса предложений на сайтах.

3.5.2. Запрос должен быть направлен посредством ЭТЗП с обязательным подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью участника запроса предложений.

3.5.3. Разъяснения положений извещения и (или) документации запроса предложений предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос, и размещаются в установленном порядке. Разъяснения документации запроса предложений могут не предоставляться в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

3.5.4. Разъяснения положений документации запроса предложений не должны изменять предмет конкурентной закупки и существенные условия проекта договора.

3.5.5. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении запроса предложений и (или) документацию запроса предложений.

3.5.6. В случае внесения изменений документацию запроса предложений срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайтах указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «РЖД», размещенным в ЕИС в установленном порядке.

3.5.7. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении запроса предложений и(или) в документацию запроса предложений, размещаются на сайтах в день принятия решения о внесении изменений.

3.5.8. Заказчик вправе отменить запрос предложений по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. По истечении срока подачи заявок и до заключения договора заказчик вправе отменить запрос предложений только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.5.9. Решение об отмене запроса предложений размещается на сайтах в день принятия этого решения.

3.5.10. В течение одного часа с момента размещения на сайтах извещения об отказе от осуществления запроса предложений, изменений, внесенных в извещение и/или документацию запроса предложений, разъяснений положений документации запроса предложений, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки оператор электронной площадки размещает указанную информацию на ЭТЗП, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам запроса предложений, подавшим заявки на участие в нем, уведомление об указанных разъяснениях

также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации запроса предложений, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника запроса предложений заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

3.5.11. Заказчик не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях, внесенных изменениях, дополнениях, итогах запроса предложений при условии их надлежащего размещения на сайтах.

3.6. Проведение квалификационного отбора участников запроса предложений

3.6.1. Пункт 3.6 документации запроса предложений применим, если пунктом 1.7.1 документации запроса предложений предусмотрено проведение этапа «проведение квалификационного отбора участников запроса предложений».

3.6.2. Заявки должны содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 1.7.1 документации запроса предложений, подтверждающие соответствие участников запроса предложений единым квалификационным требованиям, установленным пунктом 1.7.1 документации запроса предложений.

3.6.3. Рассмотрение и оценка заявок в рамках этапа квалификационного отбора осуществляется в порядке, установленном документацией запроса предложений. Заявки участников, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются.

3.6.4. По итогам проведения этапа запроса предложений составляется протокол, который размещается на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты его подписания.

В случае, если по итогам данного этапа запроса предложений определяется победитель запроса предложений, составляется итоговый протокол, который размещается на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты его подписания.

3.7. Рассмотрение и оценка заявок

3.7.1. Заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в документации запроса предложений, на основании представленных в составе заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных документацией запроса предложений, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

Сведения об участнике закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц,

выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте <https://egrul.nalog.ru/>.

3.7.2. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок, срок подведения итогов запроса предложений, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней. При этом заказчик размещает соответствующее уведомление на сайтах в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок.

3.7.3. Участник не допускается к участию в запросе предложений в случаях, установленных документацией запроса предложений, в том числе в следующих случаях:

3.7.3.1. непредставление определенных документацией запроса предложений документов либо наличия в этих документах неполной информации и (или) информации об участнике запроса предложений или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, не соответствующей действительности;

3.7.3.2. несоответствие участника запроса предложений предусмотренным документацией запроса предложений требованиям;

3.7.3.3. несоответствие заявки участника запроса предложений предусмотренным документацией запроса предложений требованиям, в том числе:

заявка на участие в запросе предложений не соответствует форме, установленной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям документации запроса предложений;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями документации запроса предложений);

3.7.3.4. невнесение обеспечения заявки на участие в запросе предложений (если документацией запроса предложений установлено такое требование);

3.7.3.5. лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника;

3.7.3.6. отсутствие сведений об участнике запроса предложений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление участником запроса предложений декларации;

3.7.3.7. несоответствие сведений об участнике запроса предложений, содержащихся в декларации, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.7.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником в составе заявки, заказчик обязан отстранить такого участника на любом этапе проведения запроса предложений.

3.7.5. При осуществлении закупок в случае несоответствия сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7.6. Заказчик рассматривает только те заявки в электронной форме, которые подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и направлены ему в установленные сроки.

3.7.7. Электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, усиленная квалифицированная электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи). Заказчик вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности усиленной квалифицированной электронной подписи и правомерности ее использования.

3.7.8. Заказчик вправе до подведения итогов запроса предложений в письменной форме запросить у участников информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника, товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой такого участника, предъявляемым требованиям, изложенным в документации запроса предложений. При этом не допускается изменение и(или) дополнение заявок участников.

Ответ от участника запроса предложений, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

3.7.9. Заказчик вправе до подведения итогов запроса предложений в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям документации запроса предложений.

3.7.10. Заказчик вправе проверять соответствие участников, предлагаемых ими товаров, работ, услуг требованиям документации запроса предложений, достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, в том числе путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству РФ, включая официальные сайты государственных органов и организаций в сети Интернет.

3.7.11. При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой участника,

не соответствуют требованиям, изложенным в документации запроса предложений, заявка участника отклоняется.

3.7.12. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления заявок, определения победителей запроса предложений не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения заявок таких участников.

3.7.13. Заказчик рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям документации запроса предложений, а также оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с порядком и критериями, установленными документацией запроса предложений.

При этом организатор осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников обязательным требованиям, а также проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявок документов требованиям документации запроса предложений (за исключением квалификационных требований, требований технического задания документации запроса предложений, требований об обосновании демпинговой цены).

Экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников квалификационным требованиям, заявки участника требованиям технического задания документации запроса предложений, проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявки документов квалификационным требованиям, требованиям технического задания документации запроса предложений, требованиям об обосновании демпинговой цены договора (цены лота), а также осуществляет оценку и сопоставление заявок.

3.7.14. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников запроса предложений) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке заявок.

3.7.15. Заказчик вправе допустить участника к участию в запросе предложений в случае, если участник или его заявка не соответствуют требованиям документации запроса предложений, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в запросе предложений, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его заявкой.

3.7.16. Отклонение заявки участника или отказ от заключения договора с победителем конкурентной закупки (или с участником, с которым по итогам закупки принято решение заключить договор) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в документации запроса

предложений и/или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

3.7.17. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников разъяснения положений заявок.

3.7.18. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении заявок и изучении квалификации участников.

3.7.19. В случае, если на участие в закупке представлена одна заявка, заказчиком может быть принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения такой заявки и заключения договора с единственным участником. В случае принятия такого решения после окончания срока подачи заявок оформляется итоговый протокол, иные протоколы не оформляются.

3.7.20. Победитель определяется по итогам оценки заявок, соответствующих требованиям документации запроса предложений.

3.7.21. Победителем запроса предложений может быть признан участник, чья заявка соответствует требованиям, изложенным в документации запроса предложений, но имеет не минимальную цену.

3.7.22. Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, иных документов, представленных в соответствии с требованиями документации запроса предложений, а также документов, перечисленных в приложении № 1.4 документации запроса предложений.

3.7.23. Техническое предложение участника, представляемое в составе заявки, должно соответствовать требованиям документации запроса предложений, условия технического предложения должны соответствовать требованиям технического задания, являющегося приложением № 1.1 документации запроса предложений, и должно предоставляться по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.

3.7.24. При несоответствии технического предложения требованиям, указанным в документации запроса предложений, заявка такого участника отклоняется.

3.7.25. Оценка заявки осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в заявке. Если при рассмотрении заявок допущен только один участник или ни один из участников не допущен к участию в запросе предложений, оценка заявок не осуществляется.

3.7.26. В случае если информация, необходимая для оценки заявки по критериям, указанным в приложении № 1.4 документации запроса предложений, не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по такому критерию оценивается в 0 баллов (0%).

3.7.27. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый документацией запроса предложений период (если в соответствии с документацией запроса предложений требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по критериям,

указанным в приложении № 1.4 документации запроса предложений, оценивается на основании имеющейся в составе заявки информации.

3.7.28. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям документации запроса предложений, оценка заявки по критериям, указанным в приложении № 1.4 документации запроса предложений, осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.

3.7.29. Если условия заявки сформулированы неоднозначно, при оценке заявок учитываются значения, указанные в заявке участника, согласно которым присваивается меньшее количество баллов.

3.8. Рассмотрение и оценка первых частей заявок

3.8.1. Рассмотрение и оценка первых частей заявок осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.7 документации запроса предложений с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 3.8 документации запроса предложений.

3.8.2. Первые части заявок участников рассматриваются на соответствие требованиям к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам, которые являются предметом запроса предложений, изложенным в приложении № 1.1 документации запроса предложений, на основании представленного в составе заявки технического предложения.

3.8.3. Участник запроса предложений не допускается к участию в запросе предложений в случае содержания в первой части заявки сведений об участнике запроса предложений, его соответствии единым квалификационным требованиям, если такие требования установлены в пункте 1.7.1 документации запроса предложений документации и (или) о ценовом предложении.

3.8.4. По результатам рассмотрения первых частей заявок заказчик принимает решение о соответствии участника требованиям технического задания, соответствии первой части заявки требованиям документации запроса предложений либо об отклонении заявки участника в связи с несоответствием требованиям технического задания, несоответствием первой части заявки требованиям документации запроса предложений.

3.8.5. По итогам рассмотрения и оценки первых частей заявок заказчик составляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:

3.8.5.1. дата подписания протокола;

3.8.5.2. количество поданных на участие в запросе предложений заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;

3.8.5.3. результаты рассмотрения первых частей заявок с указанием в том числе:

а) количества заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации запроса предложений, которым не соответствует такая заявка;

3.8.5.4. результаты оценки первых частей заявок с указанием решения экспертной группы о соответствии таких заявок требованиям технического задания документации запроса предложений, а также о результатах оценки первых частей заявок по критериям, оценка по которым может быть осуществлена на основании технического предложения участника;

3.8.5.5. заключение о взаимозаменяемости (эквивалентности) товаров, работ, услуг (при необходимости);

3.8.5.6. причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

3.8.6. Протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.9. Рассмотрение и оценка вторых частей заявок

3.9.1. Рассмотрение и оценка вторых частей заявок осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.7 документации запроса предложений с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 3.9 документации запроса предложений.

3.9.2. Заказчик рассматривает вторые части заявок на предмет их соответствия требованиям документации запроса предложений, а также оценивает вторые части заявок в соответствии с порядком и критериями, установленными документацией запроса предложений.

3.9.3. Участник запроса предложений не допускается к участию в случае содержания во второй части заявки сведений о ценовом предложении.

3.9.4. По результатам рассмотрения вторых частей заявок заказчик принимает решение о соответствии участника обязательным и квалификационным (если документацией запроса предложений предусмотрено проведение квалификационного отбора) требованиям, соответствия второй части его заявки требованиям документации запроса предложений или об отказе в допуске участника запроса предложений к участию в запросе предложений в связи с несоответствием указанным требованиям.

3.9.5. По итогам рассмотрения и оценки вторых частей заявок заказчик составляет протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:

3.9.5.1. дата подписания протокола;

3.9.5.2. количество поданных на участие в запросе предложений заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;

3.9.5.3. результаты рассмотрения вторых частей заявок с указанием в том числе:

а) количества заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации запроса предложений, которым не соответствует такая заявка;

3.9.5.4. результаты оценки вторых частей заявок с указанием решения экспертной группы о соответствии таких заявок требованиям документации

запроса предложений, а также о присвоении вторым частям заявок значения по критериям, оценка по которым может быть осуществлена на основании документов, представленных во второй части заявки;

3.9.5.5. причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

3.9.6. Протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.10. Рассмотрение и сопоставление ценовых предложений и подведение итогов запроса предложений

3.10.1. Рассмотрение ценовых предложений осуществляется не позднее, чем в течение одного рабочего дня после направления оператором ЭТЗП результатов сопоставления ценовых предложений, а также информации о ценовых предложениях каждого участника запроса предложений.

3.10.2. Рассмотрение и сопоставление ценовых предложений осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.7 документации запроса предложений с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 3.10 документации запроса предложений. Сопоставление ценовых предложений осуществляется средствами ЭТЗП в установленном порядке.

3.10.3. Заказчик рассматривает ценовые предложения на предмет их соответствия требованиям документации запроса предложений, а также оценивает их в соответствии с порядком и критериями, установленными документацией запроса предложений.

3.10.4. Участник запроса предложений не допускается к участию в запросе предложений в случае:

3.10.4.1. непредставления ценового предложения либо наличия в нем неполной информации и (или) информации, не соответствующей действительности;

3.10.4.2. несоответствия ценового предложения требованиям документации запроса предложений, в том числе:

предложение о цене договора (цене лота) превышает начальную (максимальную) цену договора/цену лота (если такая цена установлена), в том числе предложение о цене за единицу товара, выполняемых работ, оказываемых услуг превышает начальную (максимальную) цену за единицу (если такая цена за единицу установлена в документации запроса предложений);

3.10.5. Если в заявке участника имеются арифметические ошибки в расчете цены с НДС, то экспертная группа пересчитывает цену с НДС в следующем порядке: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в

отношении участника). Оценка заявки участника по критерию «цена договора» осуществляется по цене, рассчитанной экспертной группой.

3.10.6. При оценке заявок по критерию «цена договора» сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС в порядке, предусмотренном приложением № 1.4 документации запроса предложений.

3.10.7. Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

3.10.8. Итоговая оценка заявки каждого из участников определяется суммарным количеством баллов, присвоенных по каждому критерию, указанному в приложении № 1.4 документации запроса предложений.

3.10.9. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

3.10.10. По итогам оценки и сопоставления оформляется протокол в установленном порядке.

3.10.11. Подведение итогов закупки осуществляется в сроки, установленные в пункте 2.3 документации запроса предложений.

3.10.12. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

3.10.13. Победителем запроса предложений может быть признан участник, чья заявка соответствует требованиям, изложенным в документации запроса предложений, но имеет не минимальную цену.

3.10.14. По результатам закупки оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

3.10.14.1. дата подписания протокола;

3.10.14.2. количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3.10.14.3. наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам запроса предложений определен ее победитель), в том числе единственного участника запроса предложений, с которым планируется заключить договор;

3.10.14.4. порядковые номера заявок участников запроса предложений в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса предложений;

3.10.14.5. результаты рассмотрения заявок (если документацией запроса предложений, извещением на последнем этапе проведения закупки

предусмотрены рассмотрение таких заявок, и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации запроса предложений, которым не соответствует такая заявка;

3.10.14.6. результаты оценки заявок на участие в закупке (если документацией запроса предложений на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

3.10.14.7. причины, по которым запрос предложений признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

3.10.15. Итоговый протокол размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

3.11. Признание запроса предложений несостоявшимся

3.11.1. Запрос предложений (в том числе в части отдельных лотов) признается несостоявшимся, если:

3.11.1.1. На участие в запросе предложений (в том числе в части отдельных лотов) не подано ни одной заявки;

3.11.1.2. На участие в запросе предложений (в том числе в части отдельных лотов) подана одна заявка;

3.11.1.3. По итогам рассмотрения и оценки заявок только один участник допущен к участию в запросе предложений (в том числе в части отдельных лотов);

3.11.1.4. Ни один из участников не допущен к участию в запросе предложений (в том числе в части отдельных лотов);

3.11.1.5. Победитель запроса предложений (в том числе в части отдельных лотов) или участник, заявке которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

3.11.2. Если запрос предложений (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся вследствие поступления заявки от одного участника закупки (в том числе в части отдельных лотов), либо по итогам рассмотрения первых частей заявок, к участию в запросе предложений допущен только один участник, с таким участником при условии, что он будет допущен к участию в запросе предложений (в том числе в части отдельных лотов) и его заявка соответствует требованиям, изложенным в документации запроса предложений, а также с единственным допущенным к запросу предложений (в том числе в части отдельных лотов) участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика.

Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в заявке участника закупки (в том числе в части отдельных лотов).

Цена заключаемого договора согласовывается с уполномоченным на согласование цен органом заказчика в установленном порядке.

Если цена заключаемого договора снижена по сравнению с ценой, указанной в заявке участника, договор заключается при согласии участника.

3.11.3. Запрос предложений может быть признан несостоявшимся после окончания срока подачи заявок если поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора. Соответствующая информация отражается в протоколе, иные протоколы не оформляются.

3.11.4. Если запрос предложений (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый запрос предложений (в том числе в части отдельных лотов) или осуществить закупку другим способом.

3.12. Антидемпинговые меры

3.12.1. При предложении участником запроса предложений демпинговой цены договора (цены лота), к участнику запроса предложений могут быть применены антидемпинговые меры. Возможность применения антидемпинговых мер, вида антидемпинговой меры указываются в пункте 1.3 документации запроса предложений.

3.12.2. В случае признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения договора на участника запроса предложений, с которым в соответствии с документацией запроса предложений заключается договор, распространяются установленные требования в полном объеме.

3.13. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

3.13.1. Требования пункта 3.13 документации запроса предложений применяются если в пункте 1.6 документации запроса предложений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен соответствующий приоритет.

3.13.2. При установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат

предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию «цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3.13.3. Участник в составе заявки должен предоставить техническое предложение, содержащее сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара, по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений.

3.13.4. Непредставление в составе заявки сведений о стране происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара.

3.13.5. Участник, предоставивший в составе заявки недостоверные сведения о стране происхождения товара, не допускается к участию в запросе предложений.

3.13.6. В договоре указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке, представленной участником закупки с которым заключается договор.

3.13.7. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником запроса предложений, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

3.13.8. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3.13.9. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

3.13.9.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

3.13.9.2. в заявках на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3.13.9.3. в заявках на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

3.13.9.4. в заявке на участие в запросе предложений, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими

и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации запроса предложений, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

3.13.10. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

3.14. Порядок подачи заявки

3.14.1. Заявка должна содержать всю требуемую в документации запроса предложений информацию и документы.

3.14.2. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями документации запроса предложений.

3.14.3. Заявка участника, не соответствующая требованиям документации запроса предложений, отклоняется.

3.14.4. Заявка оформляется на русском языке. Если в составе заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. Представляется копия документа, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением запроса предложений, ведется на русском языке.

3.14.5. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, предоставления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.

3.14.6. Заявка должна состоять из двух частей и ценового предложения. Первая часть заявки должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями приложения № 1.1 документации запроса предложений, оформленное по Форме Технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений. При этом не допускается указание в первой части заявки сведений об участнике запроса предложений и о его соответствии единым

квалификационным требованиям, установленным в документации запроса предложений, а также сведений о ценовом предложении.

3.14.7. Вторая часть заявки должна содержать сведения об участнике запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в пункте 1.7.1 документации запроса предложений), а также документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров, работ, услуг в случае, если предоставление таких документов предусмотрено приложением № 1.1 документации запроса предложений, об окончательном предложении участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора. При этом не допускается указание во второй части заявки сведений о ценовом предложении. Во второй части заявки должны быть представлены:

3.14.7.1. заявка на участие в запросе предложений, подготовленная по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений;

3.14.7.2. документы, подтверждающие соответствие участников, предлагаемых ими товаров, работ, услуг установленным требованиям документации запроса предложений и условиям допуска к участию в запросе предложений, в частности, перечисленным в пунктах 1.7.1, приложении № 1.1 документации запроса предложений.

3.14.7.3. документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки (если в извещении и в пункте 1.4 документации запроса предложений содержится данное требование и участником выбран способ обеспечения – предоставление банковской гарантии). Предоставляется банковская гарантия с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта, должны быть сканированы с оригиналов или нотариально заверенных копий или копий, заверенных уполномоченным лицом гаранта;

3.14.7.4. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в запросе предложений принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц). Документ должен быть сканирован с оригинала;

3.14.7.5. сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащие информацию об участнике запроса

предложений (предоставляется документ, сформированный с сайта ФНС России), или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подготовленная по форме, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений, в случае отсутствия сведений об участнике запроса предложений, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в указанном реестре. Документы предоставляются в форме электронного документа;

3.14.7.6. дополнительные документы, на основании которых проводится оценка (если приложением № 1.4 документации запроса предложений предусмотрено представление указанных документов) Перечень документов и порядок их оформления указываются в приложении № 1.4 документации запроса предложений;

3.14.7.7. документы, содержащие информацию о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), документы, удостоверяющие личность (для физических лиц) (если в пункте 1.6 документации запроса предложений установлен приоритет товаров российского происхождения). При предоставлении заявки документ должен быть сканирован с оригинала, копии, заверенной участником;

3.14.7.8. выписка из единого государственного реестра юридических лиц, если доступ к сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, об участнике запроса предложений ограничен в случаях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 729 «Об определении случаев, в которых доступ к содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц сведениям (документам, содержащим сведения) о юридическом лице может быть ограничен».

3.14.8. Во второй части заявки участник вправе представить учредительные документы, выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и иные документы по своему усмотрению.

3.14.9. Окончательная дата подачи заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения даты подачи заявок размещаются на сайтах. Продление сроков действия обеспечения заявок не требуется.

3.14.10. Каждый участник может подать только одну заявку по каждому из лотов документации запроса предложений. В случае если участник подает более одной заявки по одному лоту, а ранее поданные им заявки по данному лоту не отозваны, все заявки по данному лоту, представленные участником, отклоняются.

3.14.11. Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок. По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.

3.14.12. Взаимодействие участников осуществляется в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП.

3.14.13. Требования к общему объему электронных документов при подаче заявки, наименованию и порядку загрузки файлов при подаче заявки на ЭТЗП регламентированы требованиями, размещенными на ЭТЗП.

3.14.14. Все файлы архива должны иметь наименование, соответствующее наименованию документов, содержащихся в них.

3.15. Изменение и отзыв заявок

3.15.1. Участник запроса предложений, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

3.15.2. Никакие изменения не могут быть внесены в заявку после окончания срока подачи заявок. В случае нарушения данного условия, заказчик вправе удержать обеспечение заявки.

3.15.3. Порядок изменения и отзыва поданной заявки на ЭТЗП регламентирован нормативными документами ЭТЗП, размещенными на сайте ЭТЗП.

3.16. Обеспечение заявок

3.16.1. Обеспечение заявки может быть представлено как в форме внесения денежных средств, так и в форме банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в запросе предложений осуществляется участником запроса предложений. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

3.16.2. Денежные средства вносятся участником запроса предложений на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

3.16.3. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленном в пункте 2.2 документации запроса предложений, оператор ЭТЗП направляет в банк информацию об участнике запроса предложений и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника запроса предложений незаблокированных денежных средств в размере обеспечения заявки и информирует оператора ЭТЗП. Блокирование денежных средств не

осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника запроса предложений денежных средств в размере для обеспечения заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор ЭТЗП информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено оператор ЭТЗП обязан вернуть заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 2.2 документации запроса предложений.

3.16.4. Возврат участнику запроса предложений денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, не производится в следующих случаях:

3.16.4.1. уклонение или отказ участника запроса предложений от заключения договора;

3.16.4.2. непредставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией запроса предложений, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении, документации запроса предложений установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

3.16.5. Оператор перечисляет денежные средства заказчику, в случаях, когда возврат участнику обеспечения заявки не производится согласно 3.16.4 документации запроса предложений, на счет заказчика по следующим банковским реквизитам:

р/с 40702810699992174017

в Банк ВТБ (ПАО)

БИК 044525187

к/с № 30101810700000000187

Наименование получателя денежных средств:

Желдоручет ОАО «РЖД»

ИНН 7708503727

КПП 770102001

Назначение платежа: удержание обеспечения заявки для участия в (вид процедуры) № ____ / ____ - ____ / ____, № лота __, ОКПО _____. Адрес: индекс _____, г. _____, ул. _____, д. __, стр. __. НДС не облагается¹⁴.

3.16.6. При выборе способа обеспечения заявки в форме банковской гарантии, участник должен предоставить банковскую гарантию, выданную одним из банков, размер собственных средств (капитала) которого («Базель III») по форме 123 на последнюю отчетную дату и в течение предыдущих шести месяцев составляет не менее двадцати миллиардов рублей в соответствии с информацией, размещенной Центральным банком Российской

¹⁴ В соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19 июня 2012 г. № 383-П), максимальное количество символов по реквизиту «назначение платежа», в реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется.

Федерации на сайте www.cbr.ru, или одним из банков, согласно перечню, приведенному на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры» (подраздел «Нормативные документы»). Срок действия банковской гарантии должен составлять 120 (сто двадцать) дней со дня окончания срока подачи заявок. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям документации запроса предложений, изложенным в пункте 3.16 документации запроса предложений. Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 3.1 документации запроса предложений.

3.16.7. Обеспечение заявки может быть оформлено в виде отдельной банковской гарантии по каждому лоту либо в виде одной банковской гарантии на общую сумму гарантии по всем лотам, на которые участник подает заявки.

3.16.8. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.

3.16.9. Обеспечение заявки в виде банковской гарантии оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей документации запроса предложений.

3.16.10. В банковской гарантии должны быть указаны:

- 1) дата выдачи;
- 2) принципал;
- 3) бенефициар (заказчик);
- 4) гарант;
- 5) способ закупки, номер и ее наименование;
- 6) основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается

банковской гарантией, а именно:

- обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем (либо участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), либо будет признан единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником) представить заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями документации запроса предложений в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика;

- обязательство принципала не совершать действий направленных на отзыв или изменение своей заявки после окончания срока подачи заявок;

7) денежная сумма, подлежащая выплате;

8) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:

- изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в запросе предложений, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений;

- отказ принципала подписать договор в порядке, установленном документацией запроса предложений;

- непредставление принципалом договора в срок, установленный документацией запроса предложений;

- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено документацией запроса предложений);

- представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями документации запроса предложений (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено документацией запроса предложений);

- непредставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных);

9) полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.

3.16.11. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

3.16.12. Банковская гарантия также должна содержать:

1) обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;

2) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;

3) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

4) условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;

6) условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;

7) условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства

по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;

8) условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня окончания срока подачи заявок;

9) условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;

10) срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями документации запроса предложений;

11) указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;

12) указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.

3.16.13. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии гарантии, заверенной уполномоченным лицом бенефициара, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара.

3.16.14. Вместе с банковской гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

3.16.15. Основанием для отказа в допуске к участию в запросе предложений является несоответствие банковской гарантии условиям, изложенным в документации запроса предложений а также непредставление документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта.

3.16.16. Взыскание по банковской гарантии производится при наступлении обстоятельств, предусмотренных банковской гарантией.

3.17. Предоставление технического предложения

3.17.1. В составе первой части заявки участник должен представить техническое предложение, подготовленное по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 документации запроса предложений, Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров, работ, услуг в случае, если предоставление таких документов предусмотрено приложением № 1.1 документации запроса предложений предоставляются во второй части заявки. В техническом предложении участника должны быть изложены характеристики товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям технического задания. Техническое предложение предоставляется в электронной форме.

3.17.2. Техническое предложение должно содержать все показатели и характеристики товаров, работ, услуг, условия исполнения договора, предусмотренные документацией запроса предложений и необходимые для рассмотрения и оценки заявки участника. Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование, числовые показатели при описании характеристик товаров, работ, услуг должны быть указаны в абсолютных величинах. Все условия заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.17.3. Все условия, указанные в техническом предложении, должны быть изложены таким образом, чтобы заказчик мог определить конкретные показатели, характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг.

3.17.4. В случае поставки товаров в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого товара по каждой номенклатурной позиции.

3.17.5. Если участником запроса предложений предлагается эквивалентный товар, участник в техническом предложении должен указать по каждому наименованию эквивалентного товара марку, модель, название, производителя, конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям документации. В случае непредставления указанной информации товар не будет рассматриваться как эквивалентный.

3.18. Предоставление ценового предложения

3.18.1. Ценовое предложение предоставляется участником средствами ЭТЗП в соответствии с функционалом ЭТЗП. Прикрепление отдельного документа, предусматривающего ценовое предложение, на ЭТЗП не требуется.

3.18.2. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов участника.

3.18.3. Для целей единообразного подхода к расчету сумм ценового предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).

3.18.4. Предложение участника о цене, содержащееся в ценовом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в документации запроса предложений.

3.19. Обеспечение исполнения договора

3.19.1. Обеспечение исполнения договора предоставляется, если в пункте 1.5 документации запроса предложений установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора. Исполнение договора может обеспечиваться как представлением банковской гарантии, так и внесением денежных средств на указанный заказчиком в пункте 1.5 документации запроса предложений счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

В случае применения антидемпинговой меры, предусматривающей предоставление обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер, указанный в пункте 1.5 документации запроса предложений, обеспечение исполнения договора предоставляется в соответствующем размере.

3.19.2. Договор может быть заключен только после предоставления победителем или участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) обеспечения исполнения договора.

3.19.3. Если в установленные сроки не представлено обеспечение исполнения договора победителем или участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), такой победитель или участник признаются уклонившимися от заключения договора.

3.19.4. При выборе обеспечения исполнения договора в форме перечисления денежных средств победитель (участник, заявке которого

присвоен второй номер или единственный участник, допущенный к участию в запросе предложений), перечисляет денежные средства по реквизитам, указанным в пункте 1.5 документации запроса предложений.

Факт внесения участником запроса предложений денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора или копией такого поручения.

3.19.5. В случае если победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого такой победитель (участник, заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в запросе предложений) должен представить подписанный со своей стороны договор, денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в пункте 1.5 документации запроса предложений, победитель (участник, заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в запросе предложений) признается уклонившимся от заключения договора.

3.19.6. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме банковской гарантии участник должен представить банковскую гарантию, выданную одним из банков, указанных в перечне банков, представленном на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры» (подраздел «Нормативные документы»). Участником может быть согласовано с заказчиком предоставление банковской гарантии иным банком, не указанным в перечне. Согласование осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.19.8 документации запроса предложений.

3.19.7. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным документацией запроса предложений. Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 3.2 документации запроса предложений.

3.19.8. Победитель или участник, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственный участник, допущенный к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) согласовывает банковскую гарантию с заказчиком, направив проект банковской гарантии либо банковскую гарантию заказчику. Победитель, участник запроса предложений, с которым принято решение заключить договор, вправе инициировать процедуру согласования банковской гарантии с даты размещения итогового протокола на сайтах.

3.19.9. В случае если банковская гарантия соответствует требованиям документации запроса предложений и/или предложенный банк

соответствует требованиям заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, банковская гарантия согласовывается заказчиком. При наличии замечаний к банковской гарантии либо банку, выпускающему банковскую гарантию, заказчик направляет их участнику, с которым принято решение заключить договор. Договор заключается при условии предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям документации запроса предложений. В случае непредоставления банковской гарантии в соответствии с требованиями документации в срок, установленный для заключения договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

3.19.10. Банковская гарантия оформляется в пользу заказчика и в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей документации запроса предложений. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

Банковская гарантия также должна содержать:

- 1) дата выдачи;
- 2) принципал;
- 3) бенефициар (заказчик);
- 4) гарант;
- 5) способ закупки, номер и ее наименование;
- 6) денежная сумма, подлежащая выплате;
- 7) полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.

- 8) основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно обязательство исполнения принципалом всех обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса предложений;

- 9) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса предложений;

- 10) условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;

- 11) срок действия банковской гарантии;

- 12) условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии;

- 13) условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия;

- 14) обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих

(банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;

15) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;

16) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;

17) условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;

18) условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;

19) условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;

20) условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;

21) условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;

22) указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;

23) указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.

3.19.11. Вместе с гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава

(учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

3.19.12. Денежные средства, внесенные победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет этого участника в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащего исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке товаров, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.

3.19.13. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса предложений.

3.19.14. Участник вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям документации запроса предложений, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются участнику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

3.20. Предоставление информации о конечных бенефициарах

3.20.1. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам запроса предложений, представляет через ЭТЗП сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов в электронной форме. В случае непредставления указанных сведений и документов победитель, иной участник с которым заключается договор, считается уклонившимся от заключения договора.

3.21. Заключение договора

3.21.1. Договор по результатам запроса предложений заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением, документацией запроса предложений и заявкой участника запроса предложений, с которым заключается договор.

3.21.2. Договор по результатам запроса предложений заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения на сайтах итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТЗП.

3.21.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения итогового протокола на сайтах, а в случае, если договор заключается с единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) с даты определения цены, направляет участнику запроса предложений, с которым заключается договор, проект договора посредством ЭТЗП.

3.21.4. Участник запроса предложений, с которым заключается договор, должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора, установлено в документации запроса предложений), иные документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора и подписанный со своей стороны на ЭТЗП договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика. В случае непредставления подписанного договора, перечисленных документов в срок участник признается уклонившимся от заключения договора, если иное не предусмотрено документацией запроса предложений.

3.21.5. Участник запроса предложений, с которым заключается договор, в случаях, установленных документацией запроса предложений, обязан заключить договор на условиях документации запроса предложений, заявки и своего технического и ценового предложения. Стоимость договора определяется на основании стоимости ценового предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его ценовом предложении без изменения остальных условий договора.

3.21.6. Срок исполнения обязательств по договору определяется на основании требований документации запроса предложений и условий технического предложения участника, с которым по итогам запроса предложений заключается договор.

3.21.7. Договор по результатам запроса предложений заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени соответственно участника запроса предложений, заказчика.

3.21.8. В случае если победитель запроса предложений уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй номер.

3.21.9. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в документации запроса предложений, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого присвоен второй номер.

3.21.10. Участник, заявке которого присвоен второй номер, в случаях, указанных в пунктах 3.21.8, 3.21.9 документации запроса предложений, заключает договор на условиях документации запроса предложений, своей заявки. Такой участник должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации запроса предложений), иные документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора, подписанный со своей стороны на ЭТЗП договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика.

3.21.11. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе предложений (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), связи с возникновением обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.21.12. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с документацией запроса предложений и заявкой победителя запроса предложений, за исключением случаев, предусмотренных документацией запроса предложений. Договор должен быть подписан участником закупки в срок, установленный в документации запроса предложений. Победитель, участник с которым по итогам закупки заключается договор (в случаях, установленных документацией запроса предложений) признаются уклонившимися от заключения договора в случае отказа от заключения договора, либо изменения условий договора, установленных документацией запроса предложений и заявкой участника. Договор в таком случае может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй номер, с учетом требований данного пункта.

3.21.13. По итогам запроса предложений заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками запроса предложений в порядке и в случаях, предусмотренных в пункте 1.9 документации запроса предложений.

3.22. Исполнение, изменение, расторжение договора

3.22.1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, договором. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.22.2. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.22.3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора при заключении и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах 30% (тридцати процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если иное не предусмотрено в пункте 1.8 документации запроса предложений, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, товаров, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, товарами, предусмотренными договором.

3.22.4. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.

3.22.5. Лицо, с которым заключен договор, обязано информировать заказчика в сроки, установленные договором, о произошедших изменениях в сведениях в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами.

3.22.6. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам запроса предложений, которые устанавливались в документации запроса предложений.

3.22.7. При исполнении договора по согласованию с заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

Приложение № 3.1
к документации запроса
предложений

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве
обеспечения заявки

*(применяется в случае, если в пункте 1.4 документации запроса предложений
установлено требование о предоставлении обеспечения заявки)*

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Город _____ «___» _____ года

Настоящим _____,
ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____,
_____ ОКПО _____, БИК _____,
к/с _____ местонахождение:

_____, внесена запись Управлением Федеральной
Налоговой Службы по г. Москве в Единый государственный реестр
юридических лиц _____ за основным государственным
регистрационным номером _____ о юридическом лице,
Генеральная лицензия на осуществление банковских операций
№ _____, выдана ЦБ РФ _____ года, именуемое в
дальнейшем ГАРАНТ, в _____, действующей на основании
доверенности, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской
гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте
2 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в
пункте 2 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»).

1. Гарантия обеспечивает обязательства ПРИНЦИПАЛА по участию в
закупке:

Номер закупки/извещения	_____
Наименование (предмет) закупки	_____

далее – Закупка, в соответствии с положениями Федерального закона
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от
18 июля 2011 г. №223-ФЗ (далее по тексту – «Закон»).

2. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ и Сумме Гарантии:

БЕНЕФИЦИАР	
Полное наименование	
ИНН	

ОГРН	
Адрес места нахождения	
Сумма Гарантии	
Сумма Гарантии в рублях РФ	
Срок действия Гарантии	
Срок действия Гарантии	Гарантия вступает в силу с «__»_____20__ года и действует до «__»_____20__ года включительно. После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату.

3. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):
Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

ПРИНЦИПАЛ	
Полное наименование	
ИНН	
ОГРН	
Адрес места нахождения	

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

ПРИНЦИПАЛ	
ФИО	
ИНН	
ОГРНИП	
Паспортные данные	
Адрес места жительства	

4. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

– в случае если БЕНЕФИЦИАРОМ будет принято решение о заключении договора с ПРИНЦИПАЛОМ в порядке, предусмотренном документацией запроса предложений, ПРИНЦИПАЛ обязуется представить БЕНЕФИЦИАРУ подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями документации запроса предложений, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от БЕНЕФИЦИАРА;

– ПРИНЦИПАЛ обязуется не совершать действий, направленных на

отзыв или изменение своей заявки после окончания срока подачи заявок.

5. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается сумма Гарантии, являются следующие обстоятельства:

- изменение или отзыв ПРИНЦИПАЛОМ поданной заявки на участие в Закупке, если такой отзыв (изменение) осуществлены после окончания срока подачи заявок на участие в Закупке;
- отказ ПРИНЦИПАЛА от подписания договора, заключаемого по итогам Закупки (далее – Договор) в порядке, установленном документацией по Закупке;
- непредставление ПРИНЦИПАЛОМ Договора в срок, установленный документацией по Закупке;
- непредставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
- предоставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора не в соответствии с требованиями (с нарушением требований) документации по Закупке, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
- непредставление ПРИНЦИПАЛОМ сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), если требование о предоставлении таких сведений предусмотрено условиями документации по Закупке.

6. БЕНЕФИЦИАР вправе представить ГАРАНТУ письменное требование на бумажном носителе или требование в форме электронного сообщения согласно п. 14 Гарантии об уплате Суммы Гарантии в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении Закупки, документации о Закупке в (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование). Требование платежа по Гарантии не может быть предъявлено ранее установленного документацией срока выполнения обязательств по процедуре.

7. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена ГАРАНТОМ в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.

8. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и документов согласно п. 18 Гарантии, обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.

9. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ.

10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по

Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.

11. Допускается передача БЕНЕФИЦИАРОМ права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все прочие условия настоящей гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

12. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии ограничены суммой, на которую она выдана. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия.

15. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ в письменной форме с приложением указанных в пункте 18 настоящей Гарантии документов заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: _____, либо в форме электронного сообщения, содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ) через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.

16. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.

17. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.

18. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии.

19. Требование платежа по Гарантии или приложение к нему должно содержать информацию о наступлении обстоятельств, влекущих выплату по Гарантии. Требование платежа по Гарантии должно содержать банковские реквизиты БЕНЕФИЦИАРА, по которым необходимо осуществить перечисление суммы согласно Требования БЕНЕФИЦИАРА.

К Требованию платежа по Гарантии, представленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;
- копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА.

20. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.

21. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде _____ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3.2
к документации запроса
предложений

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

(применяется в случае, если в пункте 1.5 документации запроса предложений установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора)

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Город _____ «__» _____ года

Настоящим _____,
ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, ОКПО _____, к/с _____, местонахождение: _____,
Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № ____, выдана ЦБ РФ _____, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в лице представителя ГАРАНТА _____, действующего на основании доверенности от _____ г. № _____, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 1 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 1 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»), в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ, указанным в пункте 2 Гарантии, всех своих обязательств по договору, который будет заключен между ПРИНЦИПАЛОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ по итогам закупки:

Номер закупки/извещения	
Наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии)	

далее ЗАКУПКА в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ на основании Протокола _____ № _____ от _____ года (далее по тексту – ДОГОВОР).

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ, Сумме Гарантии и сроке действия Гарантии:

БЕНЕФИЦИАР

Полное наименование	
ИНН	
ОГРН	
Адрес места нахождения	
Сумма Гарантии	
Сумма Гарантии в рублях РФ	
Срок действия Гарантии	
Срок действия Гарантии	<p>Гарантия вступает в силу с «__»_____20__ года включительно <i>или с даты выдачи (выбрать нужное)</i> и действует до «__»_____20__ года включительно.</p> <p>После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату.</p>

2. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ *(выбрать нужное)*:

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

ПРИНЦИПАЛ	
Полное наименование	
ИНН	
ОГРН	
Адрес места нахождения	

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

ПРИНЦИПАЛ	
ФИО	
ИНН	
ОГРНИП	
Паспортные данные	
Адрес места жительства	

3. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

ПРИНЦИПАЛ обязуется исполнять все обязательства по договору, заключаемому по итогам конкурентной закупки.

4. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается БЕНЕФИЦИАРУ Сумма Гарантии или ее часть, являются

обстоятельства неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по ДОГОВОРУ, заключаемому по итогам ЗАКУПКИ.

5. БЕНЕФИЦИАР вправе в течение всего срока действия Гарантии представить ГАРАНТУ требование об уплате суммы Гарантии или ее части в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств, обеспеченных ГАРАНТИЕЙ (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).

6. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.

7. Требование платежа по Гарантии должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии, с указанием конкретных нарушений ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по ДОГОВОРУ, в обеспечение которых выдана Гарантия, реквизиты счета для перечисления денежных средств, а также подпись уполномоченного лица и печать БЕНЕФИЦИАРА.

8. Требование БЕНЕФИЦИАРА может быть представлено ГАРАНТУ в письменной форме на бумажном носителе, с приложением предусмотренных настоящим пунктом Гарантии документов, по адресу: _____, либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.

К Требованию платежа по Гарантии, предоставленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;
- нотариально заверенная копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА;
- расчет суммы требования по гарантии.

9. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения от БЕНЕФИЦИАРА Требования платежа по Гарантии и предусмотренных пунктом 7 Гарантии документов от БЕНЕФИЦИАРА обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.

10. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии. БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих Сумму Гарантии.

11. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с

законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ, и реквизиты которого указаны в Требовании БЕНЕФИЦИАРА.

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.

13. Передача БЕНЕФИЦИАРОМ права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все прочие условия настоящей гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

14. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

15. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.

16. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии ограничены Суммой Гарантии. Обязательства ГАРАНТА по настоящей гарантии будут уменьшены на сумму платежей, осуществленных ГАРАНТОМ по Гарантии.

17. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.

18. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.

19. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.

20. Изменения, вносимые в ДОГОВОР, не освобождают ГАРАНТА от исполнения обязательств по Гарантии.

21. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде _____ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Представитель _____

(Ф.И.О.)

(ПОДПИСЬ)